



SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**DEL  
PINO**

El Bosque | La Pintana  
San Bernardo | Calera de Tango



**ORDINARIO** N° 059/2025  
**MATERIA** Cuenta Pública de Gestión  
**UNIDAD** Superintendencia de Educación Región Metropolitana  
**ADJUNTOS** Cuenta Pública de Gestión  
**FECHA** 26 de Marzo

DE : Gonzalo Muñoz Flores: Director Centro Educacional Clara Solovera  
A : **Oficina de Partes Región Metropolitana : Superintendencia de Educación**

Gonzalo Muñoz Flores, director del Centro Educacional Clara Solovera de la Comuna de San Bernardo del Servicio de Educación Pública del Pino RBD 10592-9, ubicado en Camino Padre Hurtado N° 24823 hace entrega de cuenta pública de Gestión 2024 , la cual fue presentada al Consejo Escolar , Asamblea General y Publicada en la Página web de nuestra unidad educativa .

Sin Otro Particular, Atentamente

Gonzalo Muñoz Flores  
Director Centro Educacional Clara Solovera  
Servicio Local de Educación Pública del Pino



Distribución

➤ La que se indica  
Archivo Digital CECS



Centro Educacional Clara Solovera

Lista de Asistencia

Asamblea

<b>Objetivo</b>	Informar y explicar desempeño de gestión directiva para año 2024 en las diferentes áreas de gestión 1. Cuenta Pública de Gestión 2. Informaciones varias 3. Análisis 2022-2023-2024
<b>Temas a Trabajar</b>	- Cuenta Pública de gestión
<b>Docente a Cargo de Liderar la Jornada</b>	- Dirección

	APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRES	Funciones Generales – Específicas	Firma
1	Epinoza	Gonzalez	Soleador Dolores	Coordinación P.I.E	[Firma]
2	Uco	Zam	Castro Isabel	FP. Diferencial P.I.E	[Firma]
3	Herrandez	Ibaez	Ironne Enka	P.I.E	[Firma]
4	Arm. p	Cerda	Sebastian Andrei	Profesor Ed. Fisiciz	[Firma]
5	Cabello	Albornoz	Camila Erla	Ed. Diferencial	[Firma]
6	Fuentes	Bernal	Alonso Fernando	P.I.E	[Firma]
7	Verona	Gonzalez	Cynthia Andrea	P.I.E	[Firma]
8	Melby	Lara	Alba Rebeca	Porteuci	[Firma]
9	Maldonado	Riquelme	Bernardita Estancia	Auxiliar (Atir.)	[Firma]
10	Crujeira	Montez	Rosa Marcela	Auxiliar (Atir.)	[Firma]
11	CABELO	CYARCE	Esther Carmen	ASIST. EDUCACIÓN	[Firma]
12	Pojas	Molina	Beatriz del Pilar	ASIST. EDUCACIÓN	[Firma]
13	Fuentes	Concha	Matsias Alejandro	Profesor Lenguaje	[Firma]
14	Pereira	Araya	Alexandro Pereira	Docente historia	[Firma]
15	Azaa	Vasquez	Cintya Nicole	Docente LENGUAJE	[Firma]
16	Riquelme	Navarro	Ana Karina	Docente Ingles	[Firma]
17	Pastias	Soto	N. Felipe	PROF. FILOSOFIA Y F. VALORICA	[Firma]
18	Alvarez	Movano	MARCOS Hugo	Docente Técnico	[Firma]
19	Jorres	Jorge	Petrucci Conrado	Docente T.P.TURNO	[Firma]
20	Arenales	Galliquilla	Gabriel Esteban	Tenat - Administrativo	[Firma]
21	Olea	Olea	Paulina Eugenia	ASISTENTE EDUCACION (aula)	[Firma]
22	Fuente	Pojas	Selene Quintero	Asist. Educacion	[Firma]
23	Fernando	Fuentes	Felipe Ignacio	Encargado aulas	[Firma]
24	Jorge P	Pojas	[Firma]	Profesora Historia	[Firma]
25	Pojas	Pojas	[Firma]	Asistente Educacion	[Firma]
26	PUBLO	Escobar	ANALI ALBERTO	Docente ETI	[Firma]
27	Araya	Maldonado	TANJA VANESSA	INS. GENERAL	[Firma]
28	Ensan	Hingosa	Daniel Andrea	Coord TP - Docente	[Firma]
29	MARRIQUER	PERITE	MURATA ANDREA	DOCENTE LENGUAJE	[Firma]
30	SAAVEDRA	FELVAUDEZ	JUAN PABLO	DOCENTE CIENCIAS	[Firma]
31	VALENZUELA	VALENZUELA	ANIBAL ANTONIO	DOCENTE - MAT	[Firma]
32	SALAZAR	HERRANDEZ	LEONARDO RUBEN	DOCENTE	[Firma]
33	Molina	Meneses	Daniela Eduardo	Docente	[Firma]
34	Ute	ALCOPINTA	Manuel Alejandro	Docente - P.I.E	[Firma]
35	Araya	Aravena	Silvia Marcela	Et. Fines	[Firma]
36	Alvarez	Pojas	Camila Alejandra	Docente aulas	[Firma]
37	Fuentes	Soto	Sandra Jeanette	Asistente de Aula	[Firma]
38	Probley	Bonnie	Manuella Ester	Docente 1º Básico	[Firma]
39	GUERRA	CELIA	PAOLA ALEJANDRA	DOCENTE 4º Básico	[Firma]
40	Uarrier	Zukovic	Daniela Alejandra	Técnica en Polvete	[Firma]
41	Valverde	Surett	Rosana del Carmen	Docente 4º básico	[Firma]
42	Huerta	Saavedra	Paulo Ramon	Docente	[Firma]
43	Ulloa	MANCOT	SIRENA	ASISTENTE	[Firma]
44	Prevato	Quinteros	Carmen Rosa	Conv. Escolar	[Firma]
45	Ayendoño	VIAL	Pamela	Secretario	[Firma]
46	Galdames	Adriana	Linda Yaj	Paralela C.E.	[Firma]
47	Leite	Vasquez	VIRDULFO	Trebalduo Social	[Firma]
48	Castro	Yllalobos	[Firma]	Docente Mat. C. Nat	[Firma]
49	Yañez	Valdes	Karina Stephany	Evaluadora	[Firma]
50	SLUA	Dujari	Olivia Gisela	Ed. Diferencial	[Firma]
51	Peralta	Cebal	Cristian Gonzalo	Doc. T.P.	[Firma]
52					
53					
54					
55					
56					

Centro Educacional Clara Solovera

Servicio local de Educación Pública de Pino

San Bernardo , 20 de Marzo de 2025

**Objetivo :** Realizar procedimientos de instalación del Consejo Escolar 2025, del Centro Educacional Clara Solovera , estableciendo cronogramas , funciones y definiciones estratégicas para el año escolar 2025.

**Tabla .**

- Bienvenida
- Observaciones generales
- Acta de Constitución
  - a. Sobre los integrantes
  - b. Sobre su funcionamiento
- Lectura Reglamento Funcionamiento
  - a. Política educativa referida al funcionamiento de los Consejos Escolares
  - b. Sobre el Carácter de este mismo
- Plan de Trabajo
  - a. Cronograma de sesiones
  - b. Temas a trabajar en cada una de las sesiones
- Sobre Cuenta Pública de gestión Institucional 2025
  - a. Principales ejes
  - b. Cronograma de trabajo cuenta de gestión
- Plataforma de gestión de matrícula

Gonzalo Muñoz Flores

Director



## CONSTITUCIÓN DE CONSEJOS ESCOLAR

### 2025

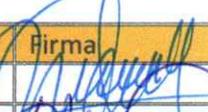
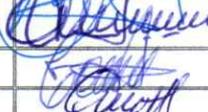
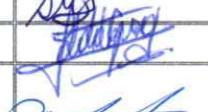
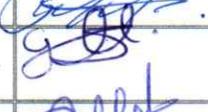
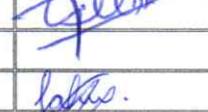
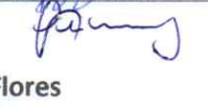
### Centro Educacional Clara Solovera

En la ciudad de Santiago con fecha 20 de Marzo de 2025 y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7º y los siguientes de la ley 19979<sup>1</sup>, se constituye

#### Consejo Escolar 2025

Se constituye en asamblea ordinaria el Consejo Escolar del Centro Educacional Clara Solovera de la Comuna de San Bernardo, oficializando esta constitución por parte del establecimiento el Director : **Wilson Gonzalo Muñoz Flores**, RUN 12.374.702-k como juez interno y responsable, quien asume como Director del establecimiento con fecha 25 de Julio del año 2022

Se firma Acta de constitución con todos los integrantes convocados-as por esta Dirección, se deja copia en libro de actas con firma y timbre del establecimiento.

	Función	Nombre	RUN	Firma
1	Director del Establecimiento	Wilson Muñoz Flores	12.374.702-k	
2	Representante Sostenedor	Marcos Huaiquilaf Gómez	9.017.272-7	
3	Inspectoría General	Tania Astudillo Maldonado	17.006.967-6	
4	Coordinación Convivencia Educativa	Carmen Arévalo Quinteros	12.393.528-4	
5	Unidad Técnico Pedagógica	Cristián Peralta Cerón	17.716.348-1	
6	Orientadora	Pamela Delgado Salinas	14.297.216-6	
7	Coordinación 1º Infancia	Marcela Araya Aravena	9.678.722-7	
8	Coordinación PIE	Soledad Espinosa González	13.576.154-0	
9	Coordinación TP	Isabel Escobar Hinojosa	12.604.194-2	
10		Manuel Ruiz Alquinta	17.906.699-8	
11	Representantes Consejo de Profesores-as	Gisela Silva Duque	14.180.687-4	
12		Pablo Huerta Saavedra	12.283.798-k	
13	Representantes Consejo Asistentes de la Educación	Isabel Galleguillos Aguilera	8.961.918-1	
14	Presidente-a Centro de Padres y Apoderados-as (REP)			
15	Presidente-a Centro de Alumnos-as ( REP )	Fabián Cornejo Gutiérrez	22.847.804-0	
16	Evaluadora	Marinna Juárez Valdeés	14.394.742-4	

Wilson Gonzalo Muñoz Flores

Director

Centro Educacional Clara Solovera






**CUENTA PÚBLICA**  
**de Gestión**  
**2024**



Gonzalo Muñoz Flores

Director

Centro Educacional Clara Solovera

## INDICE

	Página
I Introducción	3
II Antecedentes generales del Centro Educativo Clara Solovera	4
III Marco Operativo	5
IV Datos Cuantitativos	11
V Proceso de Implementación PME y su vinculación con los estándares definidos en el convenio de desempeño Directivo	21
VI Implementación Plan Operativo Institucional	26
VII Plan de Acompañamiento Continuo	36
VIII <b>Convenio de Desempeño Directivo : Indicadores de Evaluación</b>	<b>38</b>
IX <b>Observaciones Finales</b>	<b>49</b>
X <b>SITUACIÓN FINANCIERA</b>	

## I. Introducción

Cumpliendo con las disposiciones legales vigentes referidas a informar sobre el nivel de cumplimiento de metas y objetivos del centro educacional clara Solovera , ubicado de camino Padre Hurtado 24823 de la Comuna de San Bernardo, se procede a presentar informe de gestión para el año 2024, se deja constancia que la dirección del establecimiento asume por ADP el día 24 de julio de 2022 además se indica que:

- Por resolución N° 409 del día 19 de julio de 2022 vistos lo dispuesto en Decreto de fuerza de ley N° 1 de 1996, el decreto N° 453, lo señalado en las bases del concurso de selección público abierto de antecedentes para proveer el cargo de Director , la resolución N°83 que aprueba las bases del concurso, la resolución exenta N° 210 , emanada del subdirector de Alta Dirección Pública, lo señalado en el informe de resultados evacuado por el Presidente de la Comisión calificadora y lo dispuesto en el artículo 32 bis, párrafo 6, de la ley 20.501, sobre calidad y equidad de la educación se me nombra como Docente Directivo de la Corporación de educación de san bernardo , para desempeñarme en el establecimiento Liceo Clara Solovera en calidad de Director Titular por 5 años .
- Suscríbese en el plazo de 30 días hábiles a contar de la notificación de la resolución N° 409 del 19 de Julio de 2022, el respectivo CONVENIO DE DESEMPEÑO ,entre el docente debidamente individualizado y la Corporación , conforme a lo dispuesto en el artículo 33 del decreto con fuerza de ley N°1 de 1996 , del Ministerio de Educación.
- Que a la fecha no se ha suscrito firma de tal convenio , a pesar de las reiteradas solicitudes realizadas por este Director a la Dirección de Educación y sus respectivas jefaturas : Año 2022 David Rojas , año 2022 Leonardo Vera , año 2023 Gloria Henríquez .
- Que el convenio publicado en la Página ADP , da cuenta de una realidad totalmente diferente al Centro Educacional Clara Solovera y que la situación actual descrita en cada uno de los indicadores no concordaban con los datos concretos , por esta situación es que se ha solicitado reiteradamente la revisión del convenio y la respectiva contextualización con nuestra realidad educativa .
- Que con fecha 13 de Diciembre del año 2024 , esta Dirección remite a Dirección de Educación Ordinario N° 229 en donde adjunta documentación que acredita las respectivas solicitudes e indica que el convenio fue trabajado recién el año 2023 , por instrucción de la Directora de Educación de ese entonces Gloria Henríquez para su posterior respectiva firma , lo que a la fecha no se ha realizado.

Expuesto lo anterior e informando que desde el 13 de Diciembre del Presente año se ha reactivado el procedimiento de firma del convenio con la actual Dirección de Educación liderada por don Claudio Vielma y la Subdirectora Cecilia Robledo , se presenta este informe de gestión 2024, que tiene por objetivo transparentar los procesos de gestión directiva y que se enmarcan en la normativa vigente que

hacen referencia con la implementación de acciones y planes de mejora en la unidad educativa referidos a indicadores de gestión definidos en los marcos operativos legales y en lo que se refiere a esta gestión están definidos en los siguientes objetivos con sus respectivas dimensiones

### A. Dimensión Pedagógica

- Fortalecer la gestión de las prácticas pedagógicas , promoviendo procesos de innovación , inclusión , articulación y considerando la normativa vigente , la vinculación con los sellos educativos a fin de asegurar calidad en los aprendizajes integrales y trayectoria educativa

### B. Dimensión Liderazgo

- Fortalecer el Liderazgo directivo con foco en lo pedagógico y una cultura de altas expectativas y de compromiso con el PEI, impulsando prácticas de reflexión , colaboración , participación que generen confianza relacional y de trabajo colaborativo .

### C. Dimensión Convivencia

- Consolidar una política de Convivencia escolar positiva , dirigida a favorecer la formación integral y el bienestar del estudiante de acuerdo al Proyecto educativo institucional y al Currículum vigente , involucrando a las familias y actores de la comunidad en procesos participativos y democráticos

### D. Dimensión Recursos

- Liderar la gestión eficiente y eficaz de recursos con foco en ; logro de aprendizajes , desarrollo profesional y trayectorias educativas de los estudiantes , facilitando la concreción del proyecto educativo y el logro de las metas institucionales.

### E. Resultados

- Lograr que los cumplimientos de los objetivos de gestión del establecimiento se evidencien resultados cuantificables, con foco en los resultados de aprendizaje y desarrollo personal , social de los estudiantes , eficiencia interna y de los indicadores asociados a la categoría de desempeño de acuerdo a información entregada por la agencia de la calidad .

## II.- Antecedentes generales del Centro Educacional Clara Solovera

Nombre de la Institución	Centro Educacional Clara Solovera				
Modalidad	Humanista-Científica y Técnico Profesional				
Jornada de Funcionamiento	Diurna Jornada Escolar Completa desde 1° Básico a 4° Medio				
Niveles que imparte	Primera Infancia	Prekinder- Kinder sin JEC			
	Educación Básica	1° Básico a 8° Básico			
	Educación Media H-C	1° Medio y 2° Medio			
	Educación Medio T-P	Técnico en Servicio de Electricidad Técnico en Servicio de Turismo			
Matrícula Ref 30 de Noviembre de 2024	Prekínder	16		1° Medio A	38
	Kínder	24		1° Medio B	38
	1° Básico	25		2° Medio A	28

	2° Básico	38		2° Medio B	30	
	3° Básico	39		3° Medio A	25	
	4° Básico	32		3° Medio B	19	
	5° Básico	27		4° Medio A	19	
	6° Básico	40		4° Medio B	18	
	7° Básico	38				
	8° Básico	36		Total	530	
Evolución Matrícula 2022-2024 Referencia 30 de Noviembre	2021		439			
	2022		440 aumento del 0,22%			
	2023		506 aumento del 15%			
	2024		530 aumento del 4,74 %			
	Proyección 2025		558 aumento del 5,28 % estimación			
Proyección 2025 Matrícula 15 Marzo de 2025	Prekínder	10	10	1° Medio A	38	38
	Kínder	25	18	1° Medio B	38	38
	1° Básico	30	27	2° Medio A	38	38
	2° Básico	25	25	2° Medio B	38	38
	3° Básico	38	38	3° Medio A	38	38
	4° Básico	38	36	3° Medio B	25	19
	5° Básico	29	36	4° Medio A	23	24
	6° Básico	28	29	4° Medio B	18	18
	7° Básico	40	40			
	8° Básico	39	38	Total	558	548

### III.- Marco Operativo

El Centro Educacional Clara Solovera se encuentra funcionando con todos los requerimientos normativos indicados por el Ministerio de Educación y que a su vez permiten el funcionamiento adecuado de esta unidad educativa

#### III.1 Proyecto Educativo Institucional ; Con vigencia hasta el año 2024

- Proceso de reformulación 2023-2024
- Acción PME asociada a su reformulación
  - a. Visión
  - b. Misión Principios
  - c. Perfiles
  - d. Marco Situacional

#### III.2 Reglamento Interno

- Actualizado en Octubre de 2024 por indicaciones de la SIE
- Actualizado en Diciembre de 2024 por indicaciones de DPTO jurídica Corsaber
- Jornadas de actualización reglamento interno
  - Padres , madres , apoderados, apoderadas
  - Funcionarios-as de nuestra unidad educativa
  - Estudiantes
  - Consejo escolar
  - Consejo de Profesores-as

- Consejo de asistentes de la educación

### III.3 Reglamento de Evaluación y plan de acompañamiento

- Actualizado en Enero de 2024
- Actualizado en Julio de 2024
- Actualizado en Diciembre de 2024

### III.4. Reglamento de Prácticas Profesionales ; Actualizado 2022

### III.5. PME

- 2° Año de Pme : Firma Convenio de Igualdad de oportunidades.

### III.6. Consejo escolar

1 Sesión	05 de Enero de 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación escolar 2024</li> <li>- Estructura de cursos 2024</li> <li>- Calendario escolar 2024</li> <li>- Estado financiero y cuenta anual de subvenciones</li> <li>- PME 2023-evaluación</li> <li>- Reformulación PEI</li> <li>- Uso de uniforme escolar 2024</li> <li>- Proceso Sae</li> </ul>
2° Sesión	01 de Abril de 2024	Acta de constitución : reglamento interno funcionamiento consejo escolar Plan de trabajo consejo escolar 2024. Cuenta Pública de gestión dirección 2023.
3° Sesión	10 de Junio de 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de gestión financiera trimestral</li> <li>- Instalación de comités institucional</li> <li>- Presentación de planes estratégicos</li> </ul>
4° Sesión	07 de Agosto 2024	- Sesión extraordinario votación paro docente
5° Sesión	28 de Agosto 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuenta de gestión financiera trimestral</li> <li>- Cuenta de Gestión Técnica pedagógica</li> <li>- Cuenta de Gestión PME 2024</li> <li>- Perfeccionamiento docentes</li> <li>- Funcionamiento financiera y administrativa del establecimiento .</li> </ul>
6° Sesión	21 de Octubre de 2024	- Sesión extraordinaria Padem
7° Sesión	30 de Octubre de 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta supervisión SIE</li> <li>- Modificación RICE : Protocolo N° 2</li> <li>- Informaciones generales</li> </ul>
8° Sesión	20 de Noviembre de 2024	- Sesión extraordinaria : Presentación visto bueno rendición fondos sep
9 Sesión	05 de Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Calendario de finalización año escolar</li> <li>- Calendario de recuperación</li> <li>- Estado matrícula</li> <li>- Estadística : Indicadores cuantitativos</li> <li>- Estado Financiero – Cuenta Trimestral</li> <li>- Dotación docente 2025</li> <li>- Evaluación Anual PME : Equipo de gestión y estamentos taller participativo .</li> </ul>

### III.7 Consejo de Profesores-as

	Fecha	Contenido	Tipo	Lider	N° Participantes
1	01 de marzo-24	Acta de constitución consejo de profesores-as	Administrativo	Dirección	32
2	01 de marzo -24	Planificación estratégica año escolar	Administrativo	Dirección	32
3	04 de marzo-24	Planificación estratégica año escolar	Administrativo	Dirección	26
4	05 de marzo-24	Planificación estratégica convivencia escolar Planificación estratégica inspección Taller : Construcción de una cultura de la Sana Convivencia	Jornada de reflexión	Convivencia escolar Inspección	35
5	12 de marzo-24	Taller : Uso del libro digital Trabajar y sistematizar información referencial del libro de clases	Jornada de trabajo	UTP	18
6	19 de marzo-24	Pace UMCE Calendario operativo	Jornada de trabajo informativa	Orientadora UTP	42
7	26 de marzo-24	Taller : Protocolos institucionales	Jornada de reflexión	Convivencia escolar	42
8	02 de Abril -24	Taller : Planificación estratégica PME 2024	Jornada de reflexión	Coordinación PME	42
9	09 de abril-24	Taller : PME 2024- Diagnostico institucional	Jornada de reflexión	Coordinación PME	42
10	16 de abril-24	Articulación PIE- Curriculum regular	Taller integrado	Coordinadora PIE	42
11	23 de abril-24	SENDA- Previene Parentalidad Positiva	Taller de reflexión	SENDA	42
12	30 de abril -24	Taller : Estrategias de intervención estudiantes TDH	Taller de reflexión	Coordinación PIE	42
13	07 de mayo-24	Trabajo Colaborativo: El aprendizaje desde la multidisciplinariedad	Taller de reflexión	UTP	42
14	14 de mayo-24	PME- Planificación de acciones	Taller de Planificación PME 2024	Coordinación PME	22
15	04 de junio-24	Protocolo : desregulación emocional	Taller : Protocolo de acción frente a casos de desregulación	Coordinación PIE	25
16	11 de junio-24	Trabajo Colaborativo y Plan territorial	Trabajo en equipo sobre la colaboración y el territorio	Coordinación PME	23
17	12 de junio-24	Consejo extraordinario	Suspensión Reunión de padres	Dirección	18
18	20 de Junio-24	Plan de mejoramiento	Taller de Reflexión : Evaluar y sistematizar las proyecciones del PME para el segundo semestre	Coordinación de PME Dirección	31
19	20 de junio-24	Plan de gestión Convivencia escolar	Taller : Evaluar y sistematizar la implementación del plan de gestión de convivencia escolar	Coordinadora de Convivencia escolar	33
20	23 de julio-24	Informe DIA	Taller : sistematización resultados Diagnostico integral de aprendizaje	UTP	34
21	29 de julio-24	Ley Karin	Taller : Ley Karin alcances legales e institucionales	Trabajadora Social	30

22	01 de Agosto-24	Disciplina	Reflexiones sobre alcances disciplinario del 1° Ciclo de educación media	Inspectoría	10
23	13 de agosto-24	Administrativo	Información referencial sobre el funcionamiento operativo del segundo semestre	Dirección	28
24	14 de agosto-24	Convivencia escolar	Taller Reflexión: Reformulación PEI	Convivencia escolar	42
25	14 de agosto-24	Plan de acompañamiento continuo	Presentación plan de acompañamiento continuo Taller : reflexión sobre la mejora en estrategias divergentes	Dirección	42
26	20 de agosto-24	Coordinación PME Dirección Plan de Acompañamiento	Taller: Articulación de prácticas educativas exitosas Taller : avanzar en la implementación PME 2024	Dirección Coordinación PME	28
27	03 de septiembre-24	Marco Normativo PIE	Taller : Comprensión sobre la normativa del PIE referida a la evaluación divergente	Coordinación PIE	29
28	10 de septiembre-24	Plan de Contención Emocional	Presentación del plan de contención socioemocional	Coordinación PIE	27
29	29 de octubre	Plan de acompañamiento	Taller : Procesos de articulación pedagógica y prácticas educativas exitosas	Dirección	32
30	05 de noviembre-24	Plan de acompañamiento Experiencias de aprendizaje exitosas.	Taller: Presentación prácticas exitosas primera infancia y primer ciclo de educación básica	Coordinadora 1 Ciclo	31
31	12 de noviembre-24	Plan de acompañamiento Experiencias de aprendizaje exitosas.	Taller : presentación prácticas exitosas segundo ciclo de educación básica	Coordinadora 2 ciclo	31
32	19 de noviembre-24	Plan de acompañamiento Experiencias de aprendizaje exitosas.	Taller : presentación prácticas exitosas segundo educación media	Coordinadora TP	26
33	26 de noviembre-24	PME	Taller : estado de avance implementación PME – Impacto en los aprendizajes	Coordinador PME	28
34	03 de Diciembre-24	Organización estratégica	Organizar el proceso de titulación y licenciatura	Dirección	32

### III.8 Consejo de Asistentes de la Educación

- Referido a los consejos de asistentes de la educación estos se realizaron según lo indicado en el plan operativo mensual cada 15 días
- El objetivo: organizar los procesos administrativos del establecimiento y las funciones específicas de cada una de las asistentes de la educación

### III.9 Comité de Sana Convivencia

1 Sesión	26 de Abril	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalación comité</li> <li>- Acta de constitución</li> <li>- Definición de objetivos</li> <li>- Calendario de sesiones</li> <li>- Procedimientos y trabajo colaborativo</li> </ul>
2 Sesión	10 de Junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalación del comité de bienestar institucional</li> <li>- Manejo de emociones del equipo institucional</li> <li>- Coordinación de acciones con el plan de afectividad sexualidad y género</li> <li>- Evaluación clima institucional</li> </ul>

3 Sesión	23 de Octubre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de manejo Bulling</li> <li>- Instalación del comité de crisis</li> <li>- Observaciones generales sobre el funcionamiento del comité paritario</li> <li>- Plan de intervención de estudiantes con disrupción social</li> </ul>
----------	---------------	---

### III.10 Comité Paritario

1	Acta de constitución del comité paritario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Temporalidad de reuniones</li> <li>- Levantamiento sobre riesgos laborales institucionales.</li> <li>- Levantamiento de catastro nudos críticos infraestructura</li> <li>- Evaluación comité 2023</li> <li>- Trabajo comisiones</li> </ul>
2	09 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación zonas de seguridad</li> <li>- Análisis de riesgos</li> <li>- Mesa de trabajo – contención de crisis</li> <li>- Procedimientos frente a situaciones de riesgos psicoemocionales</li> <li>- Análisis procedimientos de simulacros</li> <li>- Análisis de riesgos externos</li> <li>- Desarrollar plan de seguridad territorial</li> </ul>
3	13 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo en terreno identificación de riesgos</li> <li>- Terminología del riesgo</li> <li>- Evaluaciones de los riesgos</li> <li>- Valoraciones de los riesgos</li> </ul>
4	20 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe comisiones de investigación riesgos laborales</li> </ul>
5	07 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de comisiones de investigación riesgos laborales</li> </ul>
6	26 de Agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesoría organismo administrador</li> <li>- Informe técnico</li> </ul>
7	09 de Septiembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proceso de renovación comité paritario periodo 2025-2026</li> </ul>
8	07 de octubre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Constitución comité paritario periodo 2025-2026</li> </ul>
9	30 de octubre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estado de solicitudes requerimientos de infraestructura</li> <li>- Oficio de requerimiento de infraestructura</li> </ul>

### III.11 Comité de evaluación institucional

	Encargado	Procedimientos
1 Sesión	Equipo Directivo	Instalación del comité Evaluación gestión de aprendizajes
2 sesión	Equipo de gestión	Evaluación gestión de convivencia escolar
3 sesión	Resp de Docentes	Evaluación implementación planes operativos
4 sesión	Resp asistentes de la educación	Evaluación Educación Técnico Profesional
5 sesión	Equipo Directivo	Evaluación Procedimientos institucionales
6 sesión	Equipo de gestión	Evaluación gestión institucional
7 sesión	Representantes Docentes	Evaluación PME
8 sesión	Representantes asistentes de la educación	Reflexión PEI
9 sesión	Todos los integrantes	Evaluación gestión de aprendizajes
10 sesión	Directiva	Presentación Informe mesa técnica
11 sesión	Directiva	Presnetación informe a asamblea

### III.12 Planes Institucionales -

- Planes Operativos
- a. Plan de gestión de Convivencia escolar 2024
- b. Plan de apoyo a la Inclusión
- c. Plan de Afectividad sexualidad y género
- d. Plan PISE
- e. Plan de Desarrollo Profesional Docente
- f. Plan de Formación Ciudadana
- Planes complementarios
- a. Plan de Gestión Dupla Psicosocial
- b. Plan de Hábito y Vida Saludable
- c. Plan de Transición educativa
- Planes de gestión
- a. Plan de gestión Técnica pedagógica
- b. Plan de Gestión Técnica PIE
- c. Plan de Gestión Técnica Educación TP
- d. Plan de gestión Técnica de Orientación
- Planes PME
- a. Plan de Re vinculación Familiar
- b. Plan de retención y Fidelización escolar
- c. Plan de acompañamiento continuo
- d. Plan de fortalecimiento de competencias técnico profesionales
- e. Plan Operativo Institucional
- II. Programa de salud
- Plan de Inmunización
- Plan de Salud Bucal
- Niño Sano

### III.14 Programa de Senda Previene

- Talleres de Parentalidad Positiva
- Habilidades para la vida -convenio vigente

### III.15 : Convenio Educación Superior

- Convenio Propedéutico USACH 2023 Vigente
- Convenio PACE-UMCE 2023 Vigente

### III.16. Convenio Centro de Prácticas educación TP

	Especialidad	Empresa	Gestor Convenio	Años Vigencia Convenio
1	Servicio de Electricidad	New Volta	Israel Quintana	2022-2023-2024
2	Servicio de Electricidad	E&R Electric SPA	Jorge Cortés	2022-2023-2024
3	Servicio de Electricidad	Electricidad Molymet		2023-2024
4	Servicio de Electricidad	Cia Eléctrica los Morros S.A	Claudio Navarro	2024
5	Servicio de Electricidad	Senic Electrónica	Rodrigo Moya	2024
6	Servicio de Electricidad	Herrera Pérez y Ascencio Ltda	Rosa Herrera	2024
7	Servicio de Electricidad	EEcol Electric	Cristian Sepúlveda	2023-2024

8	Servicio de Turismo	Dpto. Turismo y Cultura Municipalidad de San Bernardo		2023-2024
9	Servicio de Turismo	Turistik	Helen Caruz	2024
10	Servicio de Turismo	Hotel Mercure	Bárbara Torres	2024
11	Servicio de Turismo	Motion Group	Katerine Cornejo	2022-2023-2024

### III.17 Aula conectadas – tecnología para el aprendizaje.

- Convenio equipos reacondicionados
- Mejor cobertura banda ancha
- Plan de trabajo y uso laboratorio de computación
- 38 computadores estudiantes 7° Básico

## IV.- Datos Cuantitativos

### IV.1. Asistencia Estudiantes

- Cuadro 2022.

CURSO	MARZ	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGOS	SEP.	OCT.	NOV	DIC.	Promedio
PK	91	84	93	73	86	87	76	82	86	100	85,8
K	83	80	86	73	93	82	86	82	81	93	83,9
1º	74	80	77	44	84	83	81	85	81	92	78,1
2º	83	81	81	64	78	82	75	85	82	92	80,3
3º	73	80	79	66	78	78	76	81	82	93	78,6
4º	78	80	83	76	78	77	81	87	84	97	82,1
5º	75	83	82	62	88	81	73	80	84	100	80,8
6º	81	86	83	71	80	86	87	88	86	95	84,3
7º	87	89	82	62	80	85	79	85	91	92	83,2
8º	88	88	87	76	85	85	80	87	83	88	84,7
1ºA	78	77	75	73	83	82	85	94	90	95	83,2
2ºA	76	81	76	73	75	81	79	88	86	94	80,9
3ºA	73	73	73	72	72	82	79	82	80	91	77,7
3ºB	81	85	84	78	78	87	90	85	89	100	85,7
4ºA	73	75	76	76	73	80	81	88	89		79
4ºB	80	79	77	60	73	81	70	78	70		74,222222
	79,63	81,31	80,88	68,7	80,3	82	79,88	84,81	84	94	81,630357

- Cuadro 2023

CURSO	MARZ	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGOS	SEP.	OCT.	NOV	DIC.	Promedio
PK	90	88	87	62			57	81	83	76	78
K	90	95	87	74			75	87	86	88	85,25
1º	88	85	79	70			76	88	86	90	82,75
2º	82	85	78	68			78	86	86	89	81,5
3º	86	89	82	73			73	84	90	95	84
4º	88	90	87	72			76	87	88	89	84,625
5º	89	93	87	75			86	85	86	68	83,625
6º	86	92	86	80			88	90	89	94	88,125
7º	88	92	89	80			84	86	85	88	86,5
8º	89	93	91	81			89	86	88	94	88,875
1ºA	82	86	84	80			78	84	87	77	82,25
1º B	88	91	87	82			86	87	91	88	87,5
2ºA	87	88	87	81			80	82	86	88	84,875
3ºA	85	91	91	87			85	87	86	85	87,125
3ºB	90	90	97	89			93	94	92	91	92
4ºA	80	91	91	83			75	81	82		83,2857
4ºB	84	92	88	85			80	86	84		85,5714
	86,6	90	86,9	78			80	86	86,8	86,7	85,0504

- Cuadro 2024

CURSO	MARZ	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGOS	SEP.	OCT.	NOV	DIC.	Promedio
PK	86	84	75	84	77	82	80	84	78	87	82
K	91	92	78	80	86	83	70	74	77	81	81,2
1º	85	86	80	88	83	80	80	83	86	82	83,3
2º	87	90	81	84	83	86	76	81	78	85	83,1
3º	87	87	79	80	83	81	73	79	81	78	81
4º	88	90	82	83	84	83	76	83	79	79	83
5º	88	89	83	81	77	82	75	84	84	90	83,3
6º	90	91	87	89	90	90	84	88	89	90	89
7º	90	93	83	92	88	88	84	85	88	90	88,1
8º	88	87	82	84	85	85	77	87	85	84	85
1ºA	90	91	84	81	87	84	76	80	78	86	84
1º B	89	91	82	89	87	83	75	81	72	83	83,2
2ºA	88	87	77	82	79	81	75	77	73	76	80
2º B	87	92	86	87	85	89	85	86	83	85	87
3ºA	88	89	82	88	85	86	78	81	73	81	83,1
3ºB	93	88	78	85	82	81	78	80	81	78	82,4
4ºA	89	89	76	80	87	80	75	80	72		81
4ºB	94	93	80	81	89	92	89	93	89		89
	88,78	89,39	80,83	84,3	84,3	84	78,11	82,56	80,33	83	84

Observaciones Referidas a Asistencia

Acciones tendientes a mejorar la asistencia Promedio de la Escuela	Nudos Críticos y factores intervinientes
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementación del plan de monitoreo diaria de inasistencia .</li> <li>- Uso de planilla de seguimiento y monitoreo</li> <li>- Planilla DRIVE con ingreso de justificaciones de inasistencias y licencias médicas.</li> <li>- Ficha derivación de inasistencia dupla psicosocial.</li> <li>- Reuniones por ciclo apoderados de estudiantes con inasistencia reiterada .</li> <li>- Firma de carta compromiso .</li> <li>- Buses de acercamiento .</li> <li>- Estímulos semestrales a estudiantes con buena asistencia .</li> <li>- Intervenciones y denuncias por vulneración de derechos .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ubicación de la escuela</li> <li>- Paralización de docentes y asistentes de la educación generan pérdida de sistematicidad de procesos vinculados al monitoreo de la asistencia.</li> <li>- Situación de abuso denunciada a asistente de la educación generó baja en la asistencia en los meses de septiembre y octubre.</li> </ul>

IV. 2. Asistencia Reuniones de Padres , madres , apoderados y apoderadas

2023.

	CURSO	1º	2º	3º	4º	Promedio				
23	PK	20	87%	13	56,52%	7	30,43	12	52,17	
17	K	16	94%	14	82,35%	8	47,05	12	70,58	
39	1º	28	71,79%	27	69,23%	15	38,46	23	58,97	
37	2º	29	78,37%	20	54,05%	17	45,94	18	48,64	
33	3º	19	57,57%	18	54,54%	12	36,36			
29	4º	19	65,51%	19	66,00%	9	31,03	19	65,5	
37	5º	24	64,86%	25	77,56%	20	54,05	23	62,16	
35	6º	28	80,00%	16	45,71%	14	40	25	71,42	
38	7º	30	78,94%	31	81,00%	16	42,1	21	55,26	
34	8º	25	73,52%	18	52,90%	15	44,11	20	58,82	
37	1ºA	21	57%	18	48,64%	14	37,83	18	48,64	
36	1º B	24	66,66%	22	61,00%	17	47,22	27	75	
35	2ºA	27	77,14%	27	77,00%	19	54,28	15	42,85	
22	3ºA	14	63,63%	12	34,28%	13	37,14	11	31,42	
18	3ºB	17	94%	14	77,77%	7	38,88			
16	4ºA	9	56,25%	13	81,25%	6	37,5	12	75%	
15	4ºB	12	80,00%	12	80,00%	14	93,33	12	80	
501		362	73%	319	65%	223	44,45	268	54,81	
			73%		65%		45%		55%	60%

REUNIONES DE APODERADOS 2024 CENTRO EDUCACIONAL CLARA SOLOVERA														
N°	Curso	Reunión 1 Mes Abril		Reunión 2 Mes Mayo		Reunión 3 Mes Julio		Reunión 4 Mes Agosto		Reunión 5 Mes Septiembre		Reunión 6 Mes Noviembre		
		Matrícula	Asistencia	Matrícula	Asistencia	Matrícula	Asistencia	Matrícula	Asistencia	Matrícula	Asistencia	Matrícula	Asistencia	
1	Prekínder	17	15	15	12	15	8	15	9	15	14	16	8	
2	Kínder	25	22	25	20	25	16	25	19	25	16	24	16	
3	1B	27	19	27	16	27	10	28	15	28	22	25	16	
4	2B	38	24	38	24	38	23	38	26	38	29	38	22	
5	3B	38	27	38	18	38	21	39	22	39	25	37	16	
6	4B	33	19	34	22	34	24	34	22	34	23	33	26	
7	5B	25	17	26	14	26	15	26	15	26	19	27	14	
8	6B	39	29	41	24	40	26	40	26	40	34	40	24	
9	7B	38	23	38	21	38	27	36	19	36	29	36	15	
10	8B	38	22	40	22	37	22	38	18	38	31	38	26	
11	1MA	36	23	38	23	38	21	39	19	39	28	39	15	
12	1MB	37	27	38	25	38	28	39	24	39	25	38	27	
13	2MA	28	18	32	18	31	22	31	17	31	20	28	69	
14	2MB	31	20	31	18	32	13	32	18	32	16	31	10	
15	3MA	27	22	27	12	27	12	26	13	26	24	26	13	
16	3MB	20	15	19	8	19	9	19	12	19	14	19	9	
17	4MA	20	16	20	7	19	6	19	11	19	11	19	8	
18	4MB	19	12	19	8	18	12	18	10	18	15	18	12	
		536	370	546	312	540	315	542	315	542	395	532	346	
		69,02		57,14		58,33		58,11		72,87		65,03		63,42

Observaciones Referidas a Asistencia a Reuniones de padres , madres , apoderados y apoderadas

Acciones tendientes a mejorar la asistencia Promedio de la Escuela de apoderados-as	Nudos Críticos y factores intervinientes
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mejorar canales de citación                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Página web</li> </ul> </li> <li>- Horario de reuniones</li> <li>- Implementación de escuela para padres y madres .</li> <li>- Citación por parte de jefaturas de curso a apoderados inasistentes a reuniones para la entrega de información</li> <li>- Planilla de justificación de inasistencia .</li> <li>- Publicación en página web horario de atención a apoderados por parte de los-as profesores-a jefes-as</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ubicación de la escuela</li> <li>- Familias numerosas</li> <li>- Reuniones en el mismo horario de todos los niveles y cursos .</li> <li>- Uso de plataforma digital , entrega información relevante a los padres sobre el proceso pedagógico de sus hijos e hijas</li> </ul>

### IV.3. Evolución Matrícula

2022			
NIVEL	TOT MAT	RET	M.F
PREKINDER	11	1	10
KINDER	25	3	22
1 BASICO	36	1	35
2 BASICO	36	2	34
3 BASICO	35	4	31
4 BASICO	38	3	35
5 BASICO	39	2	37
6 BASICO	32	2	30
7 BASICO	41	3	38
8 BASICO	35	0	35
1 MEDIO A	40	8	32
1 MEDIO B			
2 MEDIO	38	1	37
3 MEDIO A	31	14	17
3 MEDIO B	19	4	15
4 MEDIO A	22	2	20
4 MEDIO B	13	1	12
	<b>491</b>	<b>51</b>	<b>440</b>

2023			
NIVEL	TOT MAT	RET	M.F
PREKINDER	27	4	23
KINDER	18	1	17
1 BASICO	39	0	39
2 BASICO	37	2	35
3 BASICO	36	3	33
4 BASICO	30	0	30
5 BASICO	38	1	37
6 BASICO	37	2	35
7 BASICO	39	1	38
8 BASICO	36	1	35
1 MEDIO A	39	2	37
1 MEDIO B	37	1	36
2 MEDIO	41	2	39
3 MEDIO A	23	1	22
3 MEDIO B	21	2	19
4 MEDIO A	16	0	16
4 MEDIO B	15	0	15
	<b>529</b>	<b>23</b>	<b>506</b>

2024			
NIVEL	TOT MAT	RET	MF
PREKINDER	18	2	16
KINDER	29	5	24
1 BASICO	29	4	25
2 BASICO	38	0	38
3 BASICO	44	5	39
4 BASICO	37	4	32
5 BASICO	28	1	27
6 BASICO	43	3	40
7 BASICO	41	4	38
8 BASICO	41	5	36
1 MEDIO A	42	4	38
1 MEDIO B	44	6	38
2 MEDIO A	38	10	28
2 MEDIO B	36	6	30
3 MEDIO A	28	3	25
3 MEDIO B	20	1	19
4 MEDIO A	20	1	19
4 MEDIO B	19	1	18
	<b>595</b>	<b>65</b>	<b>530</b>

#### Observaciones Generales

- Se observa durante el periodo 2022-2024 , un aumento de la matrícula efectiva de 102 estudiantes , lo que se traduce en un mejoramiento de los ingresos proyectados en términos de subvención general , subvención sep , subvención PIE , subvención de mantenimiento y subvención Proretención .
- Las tasas de retención anual fluctúan entre el 89% al 95 % , siendo la del año 2023 la mejora tasa de retención escolar .
- El año 2024 , se produce un peak de matrícula que considera 595 estudiantes , sin embargo se produce una fuerte una tasa de pérdida anual lectiva de estudiante de 10 % .
- Para el caso del año 2024 se muestran los siguientes cuadros que representan riesgos escolares asociados al ausentismo y la deserción escolar .
- Otro valor importante a considerar para este informe es el % de rezago que se indica en cada uno de los niveles y curso.

	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Porcentaje de Desercion Escolar	2,10%	3,06%	1,19%	0,18%	2,30%	0,74%	1,30%	0,37%	0,00%	0,00%
Porcentaje de Ausentismo	11,22%	10,61%	19,17%	15,70%	15,70%	16,00%	21,89%	17,44%	16,17%	17,00%

Observaciones referidas a este tema :

- Durante el año 2024 , se realizaron dos procedimientos de aplicación de decreto 2272 por la DEG , a estudiantes de 8° Básico , que presentaban un fuerte rezago pedagógico con respecto al resto de sus compañeros
- Se aplica validación de estudios a un total de 12 estudiantes extranjeros de enseñanza media , quedando de esta forma normalizado el proceso pedagógico de los estudiantes de enseñanza media .

Observaciones Referidas a Matricula

		EDAD	%	1 AÑO	%	2 AÑOS	%	3 AÑOS	%	4 AÑOS	%	EDAD	1 AÑO	2 AÑOS	3 AÑOS	4 AÑOS
CUADRO REZAGO	MATRICULA	REGLEMENTARIA		REZAGO		REZAGO		REZAGO		REZAGO		REGLEMENTARIA	REZAGO	REZAGO	REZAGO	REZAGO
PREKINDER	16	15	93,75%	1	6,25%	0	0	0	0	0	0	4 AÑOS	5	6		
KINDER	25	25	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	5 AÑOS	6	7	8	
1 BASICO	25	24	96%	0	0	0	0	1	4%	0	0	6 AÑOS	7	8	9	
2 BASICO	38	38	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	7 AÑOS	8	9	10	
3 BASICO	39	34	87,20%	5	12,80%	0	0	0	0	0	0	8 AÑOS	9	10	11	
4 BASICO	32	30	93,75%	2	6,25%	0	0	0	0	0	0	9 AÑOS	10	11	12	
5 BASICO	27	24	91,23%	2	7,40%	0	0	1	1,37%	0	0	10 AÑOS	11	12	13	
6 BASICO	40	32	80%	5	12,50%	3	7,50%	0	0	0	0	11 AÑOS	12	13	14	
7 BASICO	38	33	86,90%	4	10,50%	1	2,60%	0	0	0	0	12 AÑOS	13	14	15	
8 BASICO	36	27	75,10%	7	19,40%	2	5,50%	0	0	0	0	13 AÑOS	14	15	16	
1 MEDIOS	76	63	82,94%	9	11,80%	4	5,26%	0	0	0	0	14 AÑOS	15	16	17	
2 MEDIOS	58	44	76%	12	20,60%	2	3,40%	0	0	0	0	15 AÑOS	16	17	18	
3 MEDIOS	44	35	79,59%	6	13,60%	3	6,81%	0	0	0	0	16 AÑOS	17	18	19	
4 MEDIOS	37	29	75,69%	6	16,21%	1	2,70%	1	2,70%	0	0	17 AÑOS	18	19	20	
	531	453		59		16		3		0						

Acciones a la mejora	Nudos Críticos y factores intervinientes																																							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se crea un plan de retención y fidelización escolar , el quien forma parte de nuestro PME y se vincula a una serie de acciones cuyo objetivo es mejorar el nivel de identificación de los</li> </ul> <table border="1" data-bbox="207 470 735 600" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>N° Escuelas</th> <th>T Est</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>6</td> <td>282</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>12</td> <td>780</td> </tr> </tbody> </table> <p>estudiantes con la escuela .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El plan de retención y fidelización posiciona a nuestras especialidades dentro del territorio , pero también a nivel comunal , lo que a significado un aumento de la matrícula en ambas especialidades en los últimos dos años .</li> <li>- En un periodo de dos años se proyecta duplicar la matrícula vinculada a las especialidades TP de nuestra unidad educativa</li> <li>- Desde el año 2022 , se realiza la feria anual de especialidades técnica ; casa abierta. Que permite la visita de escuelas básicas de la comuna para conocer los talleres de ambas especialidades y acciones en terreno que permiten el aprendizaje situado</li> </ul> <table border="1" data-bbox="207 1236 760 1409" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>3°A</th> <th>3°B</th> <th>4°A</th> <th>4°b</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022</td> <td>17</td> <td>15</td> <td>20</td> <td>12</td> <td>64</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>22</td> <td>19</td> <td>16</td> <td>15</td> <td>72</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>25</td> <td>19</td> <td>19</td> <td>18</td> <td>81</td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td>38</td> <td>25</td> <td>23</td> <td>18</td> <td>104</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza como acción PME 2023 y 2024 , una actualización de nuestro PEI , el cual tiende hacia la instalación de la polivalencia para el año 2026.</li> </ul>		N° Escuelas	T Est	2023	6	282	2024	12	780		3°A	3°B	4°A	4°b	Total	2022	17	15	20	12	64	2023	22	19	16	15	72	2024	25	19	19	18	81	2025	38	25	23	18	104	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existen estudiantes de 2° Medio que se van a otros establecimientos en búsqueda de la educación científica humanista .</li> <li>- Falta asignación de recursos a la especialidad de servicio de turismo .</li> <li>- Falta de asignación de recursos por parte de la entidad sostenedora a la especialidad de servicio de electricidad .</li> </ul>
	N° Escuelas	T Est																																						
2023	6	282																																						
2024	12	780																																						
	3°A	3°B	4°A	4°b	Total																																			
2022	17	15	20	12	64																																			
2023	22	19	16	15	72																																			
2024	25	19	19	18	81																																			
2025	38	25	23	18	104																																			

- Durante el año 2024 , se realiza una campaña de fidelización de nuestro establecimiento con un puerta a puerta territorial con el objetivo de llegar a más familias con estudiantes con edad de ingreso escolar , que es lo que hoy se está hoy convirtiendo en nuestro principal nudo crítico , entendiendo que efectivamente desde los datos duros a nivel nacional existe una baja importante de población escolar de 4 y 5 años , esto estadísticamente se explica por una baja en la tasa de natalidad de arrastre de la última década .

#### IV.4. Resultados institucionales en Indicadores cuantitativos y cualitativos .

##### Cuarto Básico

<b>Resultados SIMCE</b>		Lenguaje	Matemática
<b>4° Básico</b>			
	2018	228	214
	2022	238	221
	2023	230	220
	2024	233	216

Lenguaje		Adecuado	Elemental	Insuficiente
	2018	19	19	61,9
	2022	32,3	6,5	61,3
	2023	28,6	4,8	66,7
	2024	12,5	33,3	54,2

Matemática		Adecuado	Elemental	Insuficiente
	2018	9,1	9,1	81,8
	2022		25,8	71,3
	2023		20	80
	2024		30,4	69,9

IDSP	2018	2022	2023	2024
AUTOESTIMA ACADEMICA	75	74	72	63
CLIMA CONVIVENCIA ESCOLAR	72	71	68	59
PARTICIPACION Y FORMACION CIUDADANA	72	77	70	65
HABITOS Y VIDA SALUDABLE	61	70	70	61

##### Sexto Básico

<b>Resultados SIMCE</b>		Lenguaje	Matemática
<b>6° Básico</b>			
	2016	227	237
	2018	232	243
	2024	221	214

## Octavo Básico

Resultados SIMCE	Lenguaje	Matemática
<b>8° Básico</b>		
2015	182	219
2017	219	226

## Segundo Medio

Resultados SIMCE	Lenguaje	Matemática	Ciencias
<b>2° MEDIO</b>			
2018	233	221	216
2022	225	230	
2023	215	208	
2024	218	211	

Lenguaje	Adecuado	Elemental	Insuficiente
2018	6,5	21,6	71
2022	6,1	36,4	57,6
2023	3,3	16,7	80
2024	13,3	13,3	73,3

Matemática	Adecuado	Elemental	Insuficiente
2018	0	21,9	78,1
2022	0	37,51	62,5
2023	0	18,5	81,5
2024	4	6	90

IDSP	2018	2022	2023	2024
AUTOESTIMA ACADEMICA	77	75	70	
CLIMA CONVIVENCIA ESCOLAR	75	72	73	
PARTICIPACION Y FORMACION CIUDADANA	80	77	75	
HABITOS Y VIDA SALUDABLE	68	69	71	

## Observaciones Referidas resultados simce

Acciones tendientes a mejorar resultados	Nudos Críticos y factores intervinientes
- Para el caso de la educación básica se realiza un plan de restitución de aprendizaje lector desde 1° Básico hasta 4° Básico , mediante un plan individualizado y	- Mejorar el dispositivo de lectura en los y las estudiantes .

<p>la realización de mentorías , lo que genera movilidad del aprendizaje lector en los y las estudiantes .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza un plan de acompañamiento en aula del equipo de gestión a todos los y las docentes y posteriormente se realiza un plan de acompañamiento con el objetivo de mejorar la prácticas educativas .</li> <li>- Se realizan reuniones de ciclo de forma constantes y periódicas donde se trabajan temas referidos al ciclo y se generan instancias de mejora para ser aplicadas .</li> <li>- Se levantó un plan de cobertura curricular que permite tener la claridad sobre el avance curricular de las asignaturas así como también de los objetivos y contenidos no planificados y que son necesarios de abordar en la unidad de restitución .</li> <li>- Se realizan talleres jec para mejorar el manejo del lenguaje y de los números mediante el taller aprender jugando con las letras y con los números .</li> <li>- Se realizan talleres de reflexión sobre resultados día y se realizan planificaciones integradas que consideran los objetivos menos logrados en el DIA.</li> <li>- Con respecto a los otros indicadores desde convivencia escolar se implementó durante el año 2024 un plan de trabajo referido a estos indicadores mediante talleres y charlas en cada uno de los cursos y niveles , estos talleres y charlas fueron realizados en el taller JEC de liderazgo juvenil e infantil .</li> <li>- El plan de convivencia escolar , el plan de apoyo a la inclusión incorpora en las acciones actividades que tienen por objetivo mejorar la percepción de las familias respecto a los indicadores cualificables de la escuela .</li> <li>- El plan de Re vinculación familiar tiene por objetivo mejorar las percepciones que las familias tienen de nuestra unidad educativa , tiene. como propósito acercar a la familia a la escuela y mejorar el nivel de compromiso de los padres , madres con los procesos pedagógicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Licencias médicas de los docentes intervienen en la sistematización del proceso .</li> <li>- Paralizaciones</li> <li>- Elementos no considerados en el plan operativo mensual .</li> </ul>
--	---

#### IV.5 . resultados PDT y PAES

PDT	AÑO		
	2022	2023	2024
LENGUAJE	515	496	493
MATEMATICA 1	469	515	486
MATEMATICA 2	404		368
PROMEDIO	492	506	490
CIENCIAS	442	426	407
HISTORIA	259	410	406

#### Observaciones Referidas resultados PAES

Acciones tendientes a mejorar resultados	Nudos Críticos y factores intervinientes
<ul style="list-style-type: none"> <li>- El Centro Educacional Clara Solovera ,es un establecimiento que imparte educación media T-P, por lo que , la preparación en términos de competencias y habilidades está dada por el desarrollo de estas en dos ámbitos : Práctica profesional y continuidad de estudios .</li> <li>- Desde el año 2022, existe un gran interés por parte de los y las estudiantes de rendir la PAES y continuar estudios en la educación superior .</li> <li>- Desde el año 2022 , la política de prácticas de la especialidad está dada por comenzarlas en el mes de Diciembre y terminar este proceso en marzo del año siguiente , para que de esta forma el estudiante tenga opción de realizar continuidad de estudios .</li> <li>- Existe un % de estudiantes que se inserta al campo laboral y no opta por los estudios de educación superior .</li> <li>- Los convenios Propedéutico de la USACH y PACE UMCE , también le ha dado una nueva orientación , tanto es así que estos programas entregan la posibilidad de continuidad de estudios de nuestros estudiantes .</li> <li>- El año 2024 , un estudiante logra permanecer en el propedéutico y quedar preseleccionado para el proceso de admisión 2025.</li> <li>- En el caso de PACE , los egresados 2024 , serán considerados con este cupo .</li> <li>- El aumento del promedio de la PAES es de 14 puntos periodo 2023-2024</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No existe preparación H-C, por ser un liceo T-P</li> <li>- El índice de vulnerabilidad escolar genera la necesidad de insertarse en el campo laboral a un número de estudiantes , por que su título de educación técnica profesional les permite generar recursos</li> </ul>

#### IV.6. Tasa de variación de prácticas profesionales

	2021	2022	2023	2024
Especialidad	2022	2023	2024	2025
Servicio de Turismo	0	7	13	15
Servicio de electricidad	7	15	8	16
Total Titulados-as	7	22	21	31

- Desde el año 2024 los convenios de centro de prácticas se han ampliados.
- La especialidad de servicios de turismo cuenta con 4 centros de prácticas
- La especialidad de servicios de electricidad cuenta con 7 centros de prácticas
- Los 11 centros de prácticas con los cuales tenemos convenio vigente permiten cubrir el 100% de nuestros y nuestras estudiantes egresados de T-P de la promoción .

### V. Proceso de Implementación PME y su vinculación con los estándares de calidad solicitados en los indicadores del Desempeño Directivo .

#### V.1. PME 2023

	DIMENSIÓN	IMPLEMENTACIÓN PME 2023	% DE IMPLEMENTACIÓN
<b>GESTION PEDAGOGICA</b>	ACCION	1 Plan de Gestión Técnica Pedagógica Centro Educativo	100%
		2 Plan de Articulación Coordinaciones Pedagógicas	100%
		3 Comité de Desarrollo Profesional Docente	100%
		4 Plan de Acompañamiento Profesional Continuo	100%
		5 Fortalecimiento de Aprendizajes , restitución de competencias lectoras	100%
		6 Plan de Aprendizaje de Transición , basado en el juego, problemas , preguntas y proyectos	100%
		7 Acompañamiento de aula entre pares y PIE	80%
		8 Acompañamiento y fortalecimiento de competencias docentes TP y equipo pie	80%
			<b>95%</b>

<b>LIDERAZGO</b>	1 Generando Espacios de reflexión educativa	100%
	2 Comité de evaluación institucional	100%
	3 Plan de recuperación pedagógica 2° semestre	92%
	4 Formación y liderazgo profesional transformacional en contextos educativos	50%
	5 Plan operativo institucional	100%
	6 Monitoreo de la Implementación de los Procesos PME	94%
	7 Reformulación proyecto Educativo Institucional	100%
	8 Plan de Revinculación Familiar	100%
		<b>92%</b>

<b>CONVIVENCIA ESCOLAR</b>	1 Plan de Gestión Dupla Psicosocial	100%
	2 Líderes estudiantiles en formación convivencia y contención socioemocional	100%
	3 instalación comité de sana convivencia	100%
	4 Promoción autocuidado	100%
	5 Plan de retención y fidelización escolar	100%
	6 Plan de seguimiento de trayectorias educativas T-P	100%
	7 taller de formación integral : articulación deportiva, artística y musical	100%
	8 Plan de seguimiento y mejoramiento de asistencia y revinculación estudiantil	100%
	<b>100%</b>	

<b>GESTION DE RECURSOS</b>	1 Gestión de recursos	100%
	2 Equipamiento Didáctico e innovación pedagógica	100%
	3 Administración central de recursos	100%
	4 Mesa Técnica sectorial educación T-P	100%
	5 Fortalecimiento competencias técnicas profesionales docentes T-P	100%
	6 Aprendizajes socioemocional y articulación entre ciclos	100%
	7 Salud Laboral y contención en crisis	83%
	8 Evaluación docente y trabajo colaborativo	100%
	9 Trabajo colaborativo para optimizar el tiempo no lectivo	100%
	<b>98%</b>	

## V.2 PME 2024

IMPLEMENTACIÓN PME 2024		
	DIMENSIÓN ACCION	% DE IMPLEMENTACIÓN
<b>GESTION PEDAGOGICA</b>	1 Fortalecimiento de los aprendizajes: Restitución de competencias lectoras	100%
	2 Planes de Aprendizaje de transición basado en el juego, problemas, preguntas y proyectos.	100%
	3 Acompañamiento en el aula entre pares y equipo PIE	100%
	4 Acompañamiento y fortalecimiento de competencias docentes áreas TP y equipo PIE	100%
	5 Comité de Desarrollo Profesional Docente Institucional	75%
	6 Plan de acompañamiento Docente	100%
	7 Monitoreo al plan de gestión técnica pedagógica	100%
	8 Reuniones de coordinación de ciclos	
	<b>96%</b>	

<b>LIDERAZGO</b>	1 Plan de revinculación familiar	100%
	2 Reformulación Proyecto Educativo Institucional etapa II	100%
	3 Comité de Evaluación Institucional	100%
	4 Espacios de Reflexión Educativa	100%
	5 Formación y liderazgo profesional transformacional en contextos educativos vulnerables.	75%
	6 Trabajo Colaborativo Multidisciplinar	75%
	7 Comité de Evaluación Institucion	75%
	8 Espacios de Reflexión Educativa	100%
	<b>91%</b>	



## V.5. Cuadro Comparativo Planes Sectoriales y otros planes institucionales periodo 2023 y 2024

PLANES	DICIEMBRE	
	2023	2024
1 PLAN DE GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR	93%	78%
2 PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE	75%	82%
3 PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR	70%	54%
4 PLAN DE APOYO A LA INCLUSIÓN	86%	70%
5 PLAN DE FORMACIÓN CIUDADANA	93%	84%
6 PLAN DE AFECTIVIDAD SEXUALIDAD Y GÉNERO	97%	88%
	86%	76%

PLANES COMPLEMENTARIOS	DICIEMBRE	
	2023	2024
1 PLAN DE TRANSICIÓN EDUCATIVA	92%	72%
2 PLAN DUPLA PSICOSOCIAL	94%	100%
3 PLAN EDEX	100%	90%
4 PLAN DE HABITO VIDA SALUDABLE	79%	84%
	91%	87%

Observaciones generales proceso de implementación pme 2024.

Desafíos 2025

Dimensión	Desafíos -Acción	Descripción
Gestión Pedagógica	Comité Desarrollo Profesional Docente	Es necesario plantear un trabajo relacionado con las fortalezas y necesidades docentes desde el Plan de formación local para ajustar capacitaciones y estrategias que permitan fomentar el plan de mejoramiento escolar hacia la comunidad escolar desde el cuerpo docente.
	Vinculación T-P con PIE	Se requiere realizar un trabajo personalizado entre el equipo PIE y el área TP que permita el desarrollo estudiantil con miras al futuro en práctica laboral profesional. Esto se centra en un levantamiento de necesidades desde el cuerpo docente junto con el diagnóstico en que se encuentran los y las estudiantes del programa.

	Fortalecimiento Competencias Lectoras	Si bien , la acción ha tenido un impacto positivo se hace necesario realizar la extensión a otras áreas y otros niveles para mejorar los alcances posibles
<b>Liderazgo</b>	Comité de Evaluación Institucional	A pesar que el Comité no a logrado desarrollarse de manera sistemática, ha influido en diversas sesiones de trabajo en otros espacios y coordinaciones como un elemento de autoevaluación y mejora constante en las prácticas pedagógicas actuales
	Re vinculación Familiar	Con miras al año 2025, es necesario crear metas estratégicas que permitan articular la unión entre el establecimiento con los y las apoderados, comenzado por fomentar la asistencia reuniones u otras instancias formales de comunicación de información estudiantil a sus familias
	Reformulación PEI	Considerando las jornadas de trabajo docente en el proceso de reformulación de nuestro PEI, aún nos queda por realizar el trabajo en conjunto con otros actores y miembros de la comunidad escolar
<b>Convivencia escolar</b>	Hábitos Socio-pedagógicos	Esta acción tiene la ambición de monitorear mediante los hábitos estudiantiles, las acciones e intervenciones escolares utilizando una planilla a completar en clases y que permitirá realizar seguimiento a las prácticas estudiantiles/familiares
	Asistencia y revinculación	el seguimiento sistemático de asistencia ha permitido la evolución positiva de la asistencia a lo largo del año académico. Esta práctica desde inspección escolar y convivencia a permitido conocer problemas y situaciones en el hogar
	Trayectorias educativas	El seguimiento sistemático a las trayectorias educativas ha permitido el desarrollo académico de la mayoría de los estudiantes egresados en el año 2023, por lo que hemos generado en algunas instancias, la movilidad social esperada mediante la consecución de estudios escolares y TP completos
<b>Gestión de recursos</b>	Dotación SEP	La dotación SEP 2024 ha permitido desarrollar cargos que se habían reclamado en periodos anteriores como profesor a cargo de coberturas, agilidad en la búsqueda e implementación de reemplazos

	Jornadas de perfeccionamiento	A raíz de los informes planteados por el Comité Paritario 2023-2024 y el contexto vivido en nuestro establecimiento, tenemos jornadas de curso de capacitación masivo que incluye a nivel transversal todas y todos los funcionarios.
	Trabajo Territorial	La vinculación con el territorio ha permitido que algunos docentes puedan integrarse al trabajo multidisciplinar entorno al río Maipo, donde su muestra evidenciará lo trabajado y el impacto generado en aquellos cursos donde se logró implementar el trabajo de campo

## **VI.- Implementación Plan Operativo Institucional 2024: Gestión operativa institucional**

El proceso de implementación del plan operativo institucional , tiene por objetivos los siguientes .

- Fortalecer el acompañamiento permanente y la mejora constante de los procesos de enseñanza , aprendizaje y desarrollo, mediante la instalación de liderazgos situados que permitan avanzar en el perfil de equilibrio institucional de nuestra unidad educativa.
- Fortalecer una cultura del aprendizaje participativo, en que todos y todas seamos responsables , favoreciendo la implementación de territorios democráticos , con el propósito de educar con inclusión, formando comunidades de aprendizajes resilientes en un contexto cultural de gran vulnerabilidad y escasa movilidad social

El Centro Educacional Clara Solovera trabajará el año 2024 en la construcción o actualización de una visión estratégica sobre el establecimiento y sus objetivos Intencionado el valor social y territorial del centro educativo, promoviendo que esta sea comprendida y compartida por todos los actores de la comunidad educativa es por ello que los procesos de planificación estratégicas serán de carácter democráticos y reflexivos.

Esta visión está enfocada en el mejoramiento de los logros de aprendizajes, en avanzar en las trayectorias educativas de los y las estudiantes, así como también de incorporar nuevos enfoques pedagógicos que facilitan coberturizar de forma más efectiva el aprendizaje colaborativo , este año se puso especial énfasis en la realización de actividades colaborativas que provocaron energías positivas en el desarrollo de los aprendizajes de los y las estudiantes un ejemplo de esto es el Proyecto colaborativo “ huellas del Maipo”, que fue realizado por varios docentes y que tuvo impacto en varias asignaturas.

Este año 2024 , se ha mejorado la efectividad del tiempo pedagógico , porque desde la Unidad técnica pedagógica se ha implementado un plan de acompañamiento no solo administrativo , que

permite garantizar el proceso de planificación curricular , sino que además ampliar la cobertura de contenidos así como también la cobertura de los aprendizajes , lo que se traduce en una baja en la tasa de repitencia escolar y un mejoramiento de los resultados de los y las estudiantes en la aplicación el Diagnostico integral de aprendizaje.

Trabajar la transversalidad educativa, los procesos pedagógicos integrales con enfoque de género de todos los y las estudiantes del establecimiento, así como los valores de la equidad, la inclusión y el respeto a la diversidad marcaran ritmos educativos que centren nuestro trabajo en la autonomía y el fortalecimiento de la educación técnico profesional. Estos propósitos comunes proporcionan sentido, orientación y motivación para el trabajo de cada uno-a de los-as miembros de la comunidad educativa con sentido de pertenencia ,congruencia y coherencia, esta trilogía permitirá entregar un sentido de cohesión a nuestro Proyecto Educativo , alineando los procesos de articulación curricular institucional.

#### Vi.1 Niveles de Implementación General

Número de Acciones Planificadas	64 generales que son operativas del equipo de gestión y equipo directivo. Estas acciones implican la participación de toda la comunidad y tienen por objetivo resaltar la cultura escolar y el patrimonio social de nuestra unidad educativa
Acciones Ejecutadas	53 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes, que permiten. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordenar la planificación estratégica de nuestra unidad educativa.</li> <li>- Avanzar hacia la instalación de procedimientos de gestión más ordenados y sistemáticos</li> <li>- Generar autonomía del equipo, lo que se traduce en más y mejores resultados en lo referido de instalar liderazgos directivos coherentes con el modelo pedagógico de nuestra unidad educativa .</li> </ul>
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cambio de la planificación estratégica debido a las situaciones de emergencia generadas por caso de vulneración de derechos en la esfera de la sexualidad de estudiantes pertenecientes al programa de integración escolar.</li> <li>- Reelaboración permanente de la planificación estratégica se transforma en un nudo crítico , ya que ello genera obstaculizadoras en las políticas de comunicación efectiva de nuestra unidad educativa</li> </ul>

## VI.2 Resumen Nivel de Implementación Plan Operativo 2024

Mes	Acciones Planificadas	Recalendari zadas	% de Implementación	Reuniones de sistematización	Reunionesde Evaluación Equipo Directivo	Acciones Ejecutadas
Marzo	50	6	94	4	2	47
Abril	80	10	91,25	3	1	73
Mayo	81	0	91,35	3	0	74
Junio	72	0	94,44	5	2	68
Julio	55	5	90,90	2	2	50
Agosto	81	3	83,95	2	1	68
Septiembre	63	0	79,36	2	6	50
Octubre	80	4	63,75	4	2	51
Noviembre	62	4	96,77	2	2	60
Diciembre <sup>1</sup>	81	0	88,88	3	2	72
	705		<b>86,95</b>	30	20	613

## VI.3 Plan Operativo Mensual : Síntesis operacional

- La síntesis operativa mensual permite identificar el estado de avance de las acciones ,la planificación de estas con las acciones definidas en cada uno de los planes operativos y las actividades que dan cuenta de la realización de cada una de las acciones y metas de nuestro PME 2024

Mes del Plan Operativo	Marzo
Número de Acciones Planificadas	50
% de Implementación	82%
Reuniones de Sistematización	4
Reuniones de Evaluación	2
Acciones Ejecutadas	41 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	6
Acciones no realizadas	3
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> </ul>

<sup>1</sup> Diciembre es referencial, se consideraron aquellas actividades planificadas y que son obligatorias desde el marco normativo

Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de sistematización de las actividades organizadas</li> <li>- No se difundieron de forma satisfactoria</li> <li>- Es una práctica que no está instalada en el establecimiento.</li> <li>- Falta de recursos para implementar algunas acciones del plan operativo.</li> <li>- Falta asignación de recursos por parte del empleador generó la no realización de algunas actividades planificadas en el plan operativo del mes de marzo.</li> </ul>
----------------	--

Mes del Plan Operativo	Abril
Número de Acciones Planificadas	80
% de Implementación	78,75%
Reuniones de Sistematización	3
Reuniones de Evaluación	1
Acciones Ejecutadas	63 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	10
Acciones no realizadas	7
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> <li>- Organización Internas</li> <li>- Reuniones de planificaciones semanales</li> <li>- Reuniones de jornada de reflexión de docentes</li> <li>- Reuniones de jornada de reflexión de asistentes de la educación</li> <li>- Reuniones de articulación entre estamentos</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disposición y tiempo de organización de cada una de las actividades por parte del equipo de profesores y profesoras</li> <li>- Falta de cultura del cumplimiento.</li> <li>- Recordatorio permanente sobre el calendario de actividades mensuales</li> <li>- Falta asignación de recursos por la entidad sostenedora.</li> </ul>

Mes del Plan Operativo	Mayo
Número de Acciones Planificadas	81
% de Implementación	91,35%
Reuniones de Sistematización	3

Reuniones de Evaluación	0
Acciones Ejecutadas	74 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	0
Acciones no realizadas	7
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> <li>- Organización Internas</li> <li>- Reuniones de planificaciones semanales</li> <li>- Disposición a trabajar de forma colaborativa y participativa de los y las docentes.</li> <li>- Mejor difusión del plan operativo desde la Dirección del establecimiento.</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de recursos para asignar a actividades.</li> <li>- Disminución de asistencia de los y las estudiantes</li> <li>- Aumento de licencias médicas del personal de la unidad educativa por temas de virus respiratorios</li> <li>- Falta cohesión del grupo de los asistentes de la educación</li> </ul>

Mes del Plan Operativo	Junio
Número de Acciones Planificadas	72
% de Implementación	94,44%
Reuniones de Sistematización	5
Reuniones de Evaluación	2
Acciones Ejecutadas	68 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	0
Acciones no realizadas	4
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> <li>- Reuniones de planificaciones semanales</li> <li>- Disposición a trabajar de forma colaborativa y participativa de los y las docentes.</li> <li>- Mejor difusión del plan operativo desde la Dirección del establecimiento.</li> </ul>

Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de recursos para asignar a actividades.</li> <li>- Disminución de asistencia de los y las estudiantes</li> <li>- Aumento de licencias médicas del personal de la unidad educativa por temas de virus respiratorios</li> <li>- Falta cohesión del grupo de los asistentes de la educación</li> <li>- Baja presencia de los y las apoderadas en el establecimiento, referido al nivel de compromiso con el proceso pedagógico de sus hijos e hijas</li> </ul>
----------------	--

Mes del Plan Operativo	Julio.
Número de Acciones Planificadas	55
% de Implementación	81,81
Reuniones de Sistematización	2
Reuniones de Evaluación	2
Acciones Ejecutadas	45 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	5
Acciones no realizadas	5
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones de sistematización del equipo directivo.</li> <li>- Reuniones de sistematización del equipo de gestión.</li> <li>- Tiempo destinado para la planificación estratégica del establecimiento en reuniones de ciclo y las respectivas jornadas de reflexión</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de interés y responsabilidad profesional de algunos-as docentes</li> <li>- falta de interés y responsabilidad profesional de algunos-as asistentes de la educación.</li> <li>- falta de compromiso de la entidad sostenedora por el funcionamiento del establecimiento.</li> </ul>

Mes del Plan Operativo	Agosto
Número de Acciones Planificadas	81
% de Implementación	80,24%
Reuniones de Sistematización	2
Reuniones de Evaluación	1
Acciones Ejecutadas	65 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	3
Acciones no realizadas	11

Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> <li>- Reuniones de planificaciones semanales</li> <li>- Disposición a trabajar de forma colaborativa y participativa de los y las docentes.</li> <li>- Mejor difusión del plan operativo desde la Dirección del establecimiento.</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de recursos para asignar a actividades.</li> <li>- Aumento de licencias médicas del personal de la unidad educativa por temas de virus respiratorios</li> <li>- Falta cohesión del grupo de los asistentes de la educación</li> <li>- Baja presencia de los y las apoderadas en el establecimiento, referido al nivel de compromiso con el proceso pedagógico de sus hijos e hijas.</li> </ul>

Mes del Plan Operativo	Septiembre
Número de Acciones Planificadas	63
% de Implementación	79,36
Reuniones de Sistematización	2
Reuniones de Evaluación	6
Acciones Ejecutadas	50 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	0
Acciones no realizadas	13
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> <li>- Organización Internas</li> <li>- Reuniones de planificaciones semanales</li> <li>- Disposición a trabajar de forma colaborativa y participativa de los y las docentes.</li> <li>- Disposición por parte de toda la comunidad de retornar la organización de la escuela después del paro comunal</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se informa situación ocurrida en el establecimiento referida a la vulneración de derechos en la esfera de la sexualidad a estudiante de nuestra unidad educativa por parte del Psicólogo del programa de</li> </ul>

	<p>integración</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se inicia un descontento generalizado por los apoderados y las madres por la situación ocurrida en nuestra unidad educativa.</li> <li>- Se da inicio a un proceso de paralización y protesta de la comunidad por los hechos ocurridos.</li> <li>- Falta de sistematización de los canales de información , lo que provoca confusión en los procesos y críticas a la forma como se aplica el reglamento interno de nuestra unidad educativa</li> </ul>
--	---

Mes del Plan Operativo	Octubre
Número de Acciones Planificadas	80
% de Implementación	58,75%
Reuniones de Sistematización	4
Reuniones de Evaluación	2
Acciones Ejecutadas	47 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	4
Acciones no realizadas	29
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> <li>- Organización Internas</li> <li>- Reuniones de planificaciones semanales</li> <li>- Disposición a trabajar de forma colaborativa y participativa de los y las docentes.</li> <li>- Disposición por parte de toda la comunidad de retornar la organización de la escuela después del paro comunal</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Situación ocurrida en el programa de integración escolar</li> <li>- Se realizan reuniones de trabajo para sistematizar los hechos ocurridos en la escuela.</li> <li>- Los docentes y el equipo de gestión paralizan el establecimiento durante 5 días</li> <li>- Se realiza por una semana el corte de jornada, lo que se traduce en la no realización de los talleres edex.</li> <li>- Pérdida de confianza de los apoderados y las apoderadas con el equipo de integración</li> <li>- Se realiza fiscalización por parte de la SIE al proceso antes señalado.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de apoyo en el proceso por parte de la entidad fiscalizadora, crítica generalizada de la comunidad a esta falta de apoyo.</li> </ul>
--	---

Mes del Plan Operativo	Noviembre
Número de Acciones Planificadas	62
% de Implementación	90,33%
Reuniones de Sistematización	2
Reuniones de Evaluación	2
Acciones Ejecutadas	56 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes
Acciones Recalendarizadas	4
Acciones no realizadas	2
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> <li>- Organización Internas</li> <li>- Reuniones de planificaciones semanales</li> <li>- Disposición a trabajar de forma colaborativa y participativa de los y las docentes.</li> <li>- Disposición por parte de toda la comunidad de retornar</li> <li>- la organización de la escuela después del paro comunal</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de tiempo para la organización operativa de las actividades.</li> <li>- Realización de actividades simultaneas de los docentes y las docentes genera un desgaste laboral importante.</li> <li>- Abandono de la entidad sostenedora desde el punto financiero y desde el punto de la gestión técnica pedagógica .</li> <li>- Desgaste de confianza de los equipos con el equipo pie .</li> </ul>

	- Falta de compromiso del equipo pie con el proceso pedagógico de la unidad educativa .
--	---

Mes del Plan Operativo	Diciembre
Número de Acciones Planificadas	81
% de Implementación	86,41%
Reuniones de Sistematización	3
Reuniones de Evaluación	2
Acciones Recalendarizadas	0
Acciones no realizadas	11
Acciones Ejecutadas	70 ejecutadas con sus subdimensiones y actividades vinculantes, estimativamente, se consideraron aquellas que son de vital importancia y que por responsabilidad de gestión deben de realizarse y por lo tanto existe un proceso de gestión y planificación de los estamentos responsables en su desarrollo. Durante el mes de diciembre además se consideró que los docentes y los asistentes de la educación se encuentran en paralización escolar.
Facilitadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del equipo Directivo</li> <li>- Organización del equipo de gestión</li> <li>- Disposición de los asistentes de la educación</li> <li>- Disposición de los y las profesores-as</li> <li>- Organización Internas</li> <li>- Reuniones de planificaciones semanales</li> <li>- Disposición a trabajar de forma colaborativa y participativa de los y las docentes.</li> <li>- Disposición por parte de toda la comunidad de retornar la organización de la escuela después del paro comunal</li> </ul>
Nudos Críticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiempo efectivo para la realización de las actividades</li> <li>- Saturación de funciones pedagógicas y administrativas del equipo directivo, de gestión y el cuerpo de docentes.</li> <li>- Alta tasa de solicitud de días administrativos, ausencia laboral y falta personal para cubrir horas sin docente responsable.</li> </ul>

Es importante señalar que en el proceso de implementación del plan operativo anual , estuvo muy compleja sus sistematicidad por la situación ocurrida con el Psicólogo del PIE y la respectiva denuncia

, además de la identificación de otros nudos críticos que hicieron que este plan no se cumpliera en su totalidad .

- La falta de práctica de la comunidad para trabajar con una política de planificación estratégica .
- Falta de experiencia en la buena planificación del tiempo pedagógico , y que ese tiempo pedagógico se encuentre al servicio de los aprendizajes
- Cuesta coordinar el trabajo colaborativo y las horas de gestión colaborativa entre los docentes .
- La sistematización y la evaluación de cada una de las actividades deberá estar coordinada en la planificación estratégica. Para que de esta forma se garantice el éxito de cada una de las actividades planificadas .
- Como facilitador es importante señalar que se instala una cultura de la planificación
- Se ordena y sistematizan las prácticas institucionales
- Se realiza una mejor gestión del tiempo , de la planificación del equipo directivo y del equipo de gestión
- Se ordena la planificación diaria de la escuela
- Se instala una práctica de trabajo colaborativo

## VII. Plan de Acompañamiento Continuo

Durante el año escolar 2024 , la Dirección del establecimiento realizó un plan de acompañamiento continuo centrado en validar aquellas estrategias de aprendizaje que se transforman en dispositivos de aprendizaje y que en términos de secuencias didácticas se instalan como prácticas exitosas .

Desde esta dimensión se realiza una observación colaborativa desde la planificación que incorporan los siguientes elementos

- Aprendizaje Activo
  - a. ABJ
  - b. ABP
- Aprendizaje Situado
  - a. Trabajo Colaborativo territorial
- Aprendizaje transformacional
  - a. Integración PIE con las estrategias de aprendizaje

Se realiza en el mes de Octubre -Noviembre , talleres del plan de acompañamiento que tienen por objetivo valorar el aprendizaje ; activo , situado y transformacional y desde esta dimensión se plantean los talleres siguiendo la lógica de:

Fecha	Tema	Descripción	Líder	N° de participantes
29 de octubre	Plan de acompañamiento	Taller : Procesos de articulación pedagógica y prácticas educativas exitosas	Dirección	32
05 de noviembre-24	Plan de acompañamiento de Experiencias de aprendizaje exitosas.	Taller: Presentación prácticas exitosas primera infancia y primer ciclo de educación básica	Coordinadora 1 Ciclo	31
12 de noviembre-24	Plan de acompañamiento de Experiencias de aprendizaje exitosas.	Taller : presentación prácticas exitosas segundo ciclo de educación básica	Coordinadora 2 ciclo	31

19 de noviembre-24	Plan de acompañamiento de Experiencias de aprendizaje exitosas.	Taller : presentación prácticas exitosas segundo educación media	Coordinadora TP	26
--------------------	---	--	-----------------	----

Generar un Plan de Acompañamiento continuó para el año 20924 en nuestro Centro Educativo significa destacar la relación que debe existir entre el liderazgo educativo y el desempeño laboral de los y las docentes, lo que finalmente se traduce en vincular la acción pedagógica con los resultados. Cuando los directivos se involucran en los procesos de articulación pedagógica de la escuela, tanto los docentes como los estudiantes tienen mayores posibilidades de desarrollo, crecimiento y madurez dentro del sistema.

La Aplicación de este plan ha permitido mejorar la calidad de las prácticas educativas , así como también valorar la importancia que tiene el equipo directivo en los proceso de articulación de gestión curricular que se dan al interior de la sala de clases.

El implementar un plan de acompañamiento continuo tiene por objetivo y propósito aportar al logro de procesos de calidad, con la cual se encuentra comprometida nuestra unidad educativa, este pan permite evidenciar la forma y el modo como se instalan las prácticas educativas en nuestro centro, lo que permite identificar sus fortalezas y sus debilidades , así como también sus oportunidades de mejora .

Sistematizar las experiencias de enseñanza se convertirá en un insumo importante como parte del plan de gestión técnico pedagógico, lo cual es clave para levantar información necesaria en la instalación del plan de desarrollo profesional institucional y sus diferentes acciones vinculadas al perfeccionamiento interno y el perfeccionamiento continuo. Potenciar el acompañamiento continuo genera cambio que nacen desde la experiencia etnográfica. Y pedagógica observada, por ende, la retroalimentación se traduce en un ejercicio de reflexión, que condice a realizar transformaciones conscientes en los y las docentes.

El plan de acompañamiento continuo permite definir una descripción de contexto que centra sus principios en elementos pedagógicos claves, para el mejoramiento de los liderazgos educativos.

- Descripción de categorías curriculares presentes en la sala de clases
- Descripción de categorías curriculares ausentes en la sala de clases
- Referencias técnicas del espacio pedagógico , sus dimensiones y sus articulaciones con los ejes centrales de la clase.
- Referencias de apoyo pedagógico
- Referencias de poyo curriculares
- Referencias de apoyos culturales
- Referencias metodológicas
- Discursos
- Configuraciones didácticas

- Valoraciones de los aprendizajes
- Valoraciones de la enseñanza.
- Articulación de la práctica pedagógica

El acompañamiento continuo pretende situar el liderazgo docente en su condición de liderazgo transformativo, siendo esta la capacidad de ejercer influencias sobre los otros y las otras, esta influencia no puede ser sostenida como autoridad formal o poder, se debe ejercer en distintas dimensiones; Organizar, consensos, movilizaciones, desafíos pedagógicos, quiebres e intenciones democráticas. El concepto de acompañamiento directivo es cada vez más habitual en el ambiente educacional y se han definido acciones para implementar este proceso como una alternativa para mejorar constructivamente las prácticas de los docentes.

Al hablar de acompañamiento continuo pedagógico, se abre una gama de significados sobre el valor de las experiencias, los procesos y acontecimientos vistos desde una perspectiva que prioriza la horizontalidad y la cohesión natural. Se entiende el acompañamiento continuo docente “como propósito y la facilitación de insumos para que los docentes construyan estrategias que viabilicen un aprendizaje significativo” (Batlle, 2010, p. 104). El acompañamiento debe ser abordado en forma constructiva, horizontal, construyendo relaciones, conociendo a quienes se va a acompañar, logrando historias personales y educativas con un mismo fin. Sólo así se logrará aprendizajes conjuntos (Batlle, 2010). En definitiva, es el proceso en conjunto de los actores educativos en un contexto de confianza y diálogo permanente para enfrentar desafíos significativos.

## VIII. Convenio de Desempeño



### CONVENIO DE DESEMPEÑO DE ALTA DIRECCIÓN PÚBLICA CENTRO EDUCACIONAL CLARA SOLOVERA PERÍODO 2022-2027

#### Observaciones :

- El 2024 constituye el 1° Año del convenio, este convenio no ha sido firmado y el año 2023, fue trabajado y sistematizado con la Srta Genoveva Medina, con quienes se convinieron los criterios de evaluación y las respectivas metas estratégicas .
- Cada una de las metas estratégicas está validada con medios de verificación, los cuales se encuentran en el establecimiento o pueden ser cruzados con los medios de verificación que están definidos en las acciones de nuestro pme.

- Nuestro PME tiene por objetivo transformarse en una estrategia de colaboración activa con el convenio de desempeño directivo, así también es importante informar que otros indicadores pueden ser validados con la información referencial que encontramos en los siguientes sitios
  - a. Sigge
  - b. Mateo net
  - c. Agencia de la calidad
  - d. Plataforma PME
- Para efectos de la presentación solo se muestra en el cuadro lo referido a la meta estratégica del año 1

## DIMENSION GESTION PEDAGOGICA 30%

OBJETIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	METAS ESTRATÉGICAS
Fortalecer la gestión de las prácticas pedagógicas promoviendo procesos de innovación, inclusión, articulación y considerando la normativa vigente, la vinculación con los sellos educativos a fin de asegurar calidad en los aprendizajes integrales y trayectoria educativa.	<b>INDICADOR 1</b> Establecer un modelo de gestión Técnica pedagógica centrado en el núcleo pedagógico (trabajo colaborativo-integrado PIE) articulado al sello institucional, en línea con los instrumentos curriculares vigentes y la realidad pedagógica de los estudiantes. 20%	Modelo de gestión Técnica pedagógica <sup>2</sup>  Matriz de monitoreo de aplicación del modelo.	<b>Año 1</b> <b>Crear Modelo de gestión Técnica pedagógica</b> Se crea un Modelo de gestión técnica pedagógica para el año lectivo 2023 y 2024, en el plan de sistematizó la planificación curricular en todas las dimensiones y áreas del Curriculum Modelo de gestión técnica
	<b>INDICADOR 2</b> % de docentes que planifica con enfoque colaborativo en tiempos no lectivos utilizando los lineamientos del modelo Pedagógico integrado con PIE 20%	Lineamientos internos del modelo pedagógico para el uso del tiempo no lectivo por asignaturas.  Planilla horaria de trabajo no lectivo por docente.  Informe ejecutivo del proceso de planificación: Monitoreo y acompañamiento	<b>Año 1</b> Crear Horarios de planificación curricular usando tiempo no lectivo Levantar modelo de planificación con enfoque colaborativo consensuado con los docentes El año 2024 , se crearon los horarios de clases con el objetivo de maximizar el tiempo no lectivo , dentro del tiempo no lectivo cada docente dispone de : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Horas de trabajo por ciclo</li> <li>- Hora de plan de acompañamiento</li> <li>- Hora para planificación</li> <li>- Construcción de instrumentos</li> <li>- Horarios de clases y registro de trabajo de docentes en horario no lectivo</li> </ul>
	<b>INDICADOR 3</b> % de asignaturas con mediciones para seguimiento a los aprendizajes en todas asignaturas la toma de decisiones y definición de acciones de oportunas. 10%	Planilla Excel con la base de datos de resultados educativos por curso.  (IDPS, DIA, prueba interna)	<b>Año 1</b> Implementar mediciones de seguimiento a los aprendizajes en lenguaje desde 1° Básico a 4° Básico con análisis de resultados Como acción PME se planifica el plan de restitución de competencias lectoras desde 1° Básico a 4° Básico , liderado por el equipo PIE y el equipo de gestión. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoreo de acción PME</li> </ul>
	<b>INDICADOR 4</b> % de cursos que trabaja OA con metodologías de indagación e innovación como ABJ, y ABP , Aprendizaje basado en el juego y aprendizajes basado en problemas, incorporando	Lineamientos curriculares para metodologías de desarrollo curricular con planificación que integren el juego y la problematización	<b>Año 1</b> implementar planificaciones que incorporen metodologías de indagación e innovación al menos una por nivel. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se levanta monitoreo de planificaciones semestrales y se observa la incorporación de metodologías de indagación como dispositivos curriculares</li> <li>- Planillas Excel con información</li> </ul>

<sup>2</sup> **NOTA TÉCNICA INDICADOR 1:** El modelo pedagógico debe considerar en su fundamentación la propuesta teórica vinculada con el sello del PEI y la ruta pedagógica, así como las definiciones que este declara para el desarrollo y evaluación integral de las habilidades y aprendizajes en todos los niveles y modalidades que atiende el establecimiento.

	uso tecnológico de acuerdo a lineamientos curriculares. 20%	Informe de monitoreo de resultados de los proyectos ejecutados.	
	<b>INDICADOR 5</b> % de especialidades que imparte el establecimiento que cuentan y dispone de cupos en centro de prácticas profesional al primer año de egreso de los estudiantes. 10%	Plan de prácticas y convenios anuales.  Informe de resultados prácticas profesional  Informe de titulaciones.	<b>Año 1</b> <b>Que el 50% de los egresados realicen su práctica profesional</b> <b>Para el año 2024 tenemos 30 estudiantes para el mes de diciembre realizando su práctica profesional lo que significa un 81%</b> - <b>Planilla Excel con información</b>
	<b>INDICADOR 6</b> Grado de avance del Proyecto Pedagógico institucional que responde a las necesidades e intereses formativos integrales de todos los estudiantes con potencial de concreción en los sellos educativos. 10%	Proyecto Pedagógico institucional JEC  Planificaciones Talleres JEC  Jornada anual de presentación de talleres.  Talleres de Reformulación JEC	<b>Año 1</b> 60 % de los y las estudiantes asisten a talleres jec Acción PME -Tallere Jec <b>Lista de asistencia</b> <b>Planificaciones</b> <b>Evidencias fotográficas</b>
	<b>INDICADOR 7</b> % de implementación de planes de articulación y vinculación curricular y con el entorno social y productivo, Y educación superior. 10%	- Plan de Gestión TP - Plan de retención y Fidelización Escolar - Plan de Re vinculación Familiar . - Mesas Técnicas Sectoriales	<b>Año 1</b> Lograr el 50 % de la planificación estratégica institucional de los planes de articulación territorial <b>Informe PME mes de diciembre da cuenta de un total de un 87% de logro</b>

DIMENSION LIDERAZGO 30%

OBJETIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	METAS ESTRATÉGICAS
Fortalecer el liderazgo con foco pedagógico, y una cultura de altas expectativas y de compromiso con el PEI, impulsando prácticas de reflexión, colaboración, participación que genere confianza relacional, y de trabajo colaborativo.	INDICADOR 1 Actualización, Monitoreo y evaluación participativa del Proyecto Educativo Institucional de carácter anual. 40%	Proyecto educativo institucional <sup>3</sup> con indicadores y pauta de evaluación  Talleres de reflexión y participación de la comunidad	<b>Año 1</b> Realizar diagnóstico general del estado PEI actual. <b>Evidencias talleres de reformulación</b> <b>Listas de asistencia</b> <b>Propuesta PEI</b>
	INDICADOR 2 % de dimensiones del PME anual monitoreado de acuerdo a carta Gantt y seguimiento de las metas con adecuaciones oportunas de acuerdo a los datos. <sup>4</sup> 20%	Plataforma Monitoreo PME Carta Gantt de monitoreo. Informe de avance en cumplimiento de metas.	<b>Año 1</b> Instalar un sistema de monitoreo anual del PME, que lo articule con los planes institucionales. <b>Se instala un monitoreo mensual , con informes que se envían a Dirección de educación</b> <b>Se contrata un Coordinador PME</b>
	INDICADOR 3 % de cumplimiento del plan institucional de acompañamiento y retroalimentación pedagógica de los directivos docentes en el marco del Plan de Desarrollo Profesional. 30%	Plan Institucional de acompañamiento y retroalimentación docente.  Reporte con indicadores de transferencia al aula de los acuerdos establecidos con los docentes retroalimentado.	<b>Año 1</b> Implementar un plan de acompañamiento continuo docente - <b>Se implementa un plan de acompañamiento continuo como acción PME , se presentan las evidencias en la acción PME</b>

<sup>3</sup> Nota técnica Indicador 1.-El PEI debería contener a lo menos en su **INTRODUCCION** \*¿Quiénes participaron en su elaboración? ¿Cómo se organizaron para su diseño y elaboración? \*¿Cómo participaron los actores en el desarrollo del diseño propuesto? ¿Qué etapas contemplarán para su desarrollo? ¿Qué vigencia tiene este PEI? (desde..... a..... años) **SITUACION DE LA COMUNIDAD ESCOLAR:** investigación del entorno y propia realidad de la parvulario, escuela/liceo (Puede ubicarse al inicio del PEI o entre la visión y misión) A) **RESEÑA HISTORICA:** Descripción de la historia de la escuela y la misión que ha cumplido durante su trayectoria. B) **SINTESIS DE ANTECEDENTES DEL ENTORNO** relacionados con aspectos geográficos, socioeconómicos, culturales. C) **SINTESIS DE ANTECEDENTES PEDAGOGICOS** de los profesores y del rendimiento escolar de los alumnos. Un **Glosario técnico. El formato se recomienda como básico el propuesto por el MINEDUC, aunque el establecimiento puede incluir otros componentes que considera necesario.**

<sup>4</sup> El plan debe contener: a) Definiciones generales del Plan de acompañamiento, fundamentación, vinculación con el PEI.

	<p>INDICADOR 4 <sup>5</sup> % de Órganos de participación activa con procedimientos democráticos de elección, en tiempos oportunos (Centro General de Padres y Apoderados, Consejo Escolar, Centro de estudiantes.) 10%</p>	<p>Plan de trabajo con objetivos, metas, indicadores, actividades y carta Gantt.  Acta de constitución de CCPP, CCEE, CE.</p>	<p><b>Año 1</b> Lograr que el 100% de los organismos de participación activa presenten sus planes operativos de trabajo, con procesos de ejecución - <b>Centro de estudiantes Presenta el plan</b> - <b>Consejo escolar presenta el plan</b> <b>Solo no presentó su plan el centro de padres</b></p>
--	---	---	--

### DIMENSION CONVIVENCIA ESCOLAR 20%

OBJETIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	METAS ESTRATÉGICAS
<p>Consolidar una política de convivencia escolar positiva, dirigidas a favorecer la formación integral y el bienestar del estudiante de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional y al currículum vigente, involucrando a las familias</p>	<p>INDICADOR 1: % de logro del objetivo estratégico que desarrolla liderazgo efectivo de convivencia escolar en el marco de la normativa vigente y los sellos educativos. 30 %</p> <p>INDICADOR 2: Existencia de Reglamento Interno y protocolos de convivencia escolar con lineamientos claros sobre actualizaciones aplicadas de acuerdo a normativa vigente. 20%</p>	<p>Informes indicadores de desarrollo personal y social de los estudiantes.  Informe evaluativo de la gestión de convivencia escolar.  Informe de superintendencia escolar en convivencia.  Informe de actualización anual del manual de acuerdo a evaluación normativa.</p>	<p><b>Año 1</b> <b>Avanzar en 2 puntos como promedio en los resultados de los IDS</b> - <b>No se cumple con este indicador, ya que los IDSP presentan una línea estable con resultados estáticos</b></p> <p><b>Año 1</b> Levantar un monitoreo de incidencias mensuales referidas a faltas en la aplicación del reglamento interno . - <b>Se crea una planilla de seguimiento de incidencias o faltas al reglamento, evidencia en convivencia escolar</b></p>

<sup>5</sup> Los Planes de trabajo de CCEE y CCPP, deben estar alineados con PEI y potenciar la mejora de los Indicadores de Desarrollo Personal y Social y de eficiencia interna (retiro, asistencia media)

y actores de la comunidad en procesos participativos y democráticos.	<p><b>INDICADOR 3:</b> N° de estudiantes con necesidades de acompañamiento de convivencia escolar monitoreados y con acciones programadas de seguimiento. 10%</p>	<p>Registro de seguimiento y acompañamiento escolar en la dimensión de convivencia escolar</p> <p>Planilla colaborativa de intervención</p>	<p><b>Año 1</b> Lograr el 70% de acompañamiento efectivo de estudiantes que presenta necesidades en convivencia escolar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Se realiza un plan de seguimiento desde convivencia escolar, se trabajó con más del 90 %</b></li> </ul>
	<p><b>INDICADOR 4:</b> % de cumplimiento de la oferta extracurricular (talleres, eventos) que contribuyan a la inclusión, participación y el fortalecimiento de diversas habilidades socioemocionales de las y los estudiantes. 10%</p>	<p>Documento con oferta de talleres, horarios de atención y responsables.</p> <p>Informe final con, asistencia a talleres, participantes, satisfacción de los estudiantes por la oferta.</p>	<p><b>Año 1</b> Aumentar en un 3% con respecto al año anterior la participación de estudiantes en talleres</p> <p><b>No existe porcentaje de participación referencial con respecto al año anterior</b></p> <p><b>Para el año 2024 – se levanta lista de asistencia para medir este indicador con respecto al año posterior</b></p>
	<p><b>INDICADOR 5<sup>6</sup></b> % de avance de objetivos y metas relacionados con la participación activa, identidad y sexualidad y género, formación ciudadana, convivencia escolar en el marco de la política de niñez y juventud y articulados al PME. 30%</p>	<p>Planificación anual de los 4 planes normativos, objetivos, metas, actividades, carta Gantt, e indicadores de monitoreo articulados en el PME.</p> <p>Informe de logro de objetivos por plan.</p>	<p><b>Año 1</b> Articular el 100% de las actividades del plan de afectividad sexualidad y género y convivencia escolar con el PME .</p> <p><b>Se logra articular las actividades del plan de afectividad sexualidad género y convivencia escolar con PME para el año 2024.</b></p>

<sup>6</sup> **NOTAS TÉCNICAS:** En el indicador 4, el plan de convivencia debe considerar actividades que impacten en promover y aumentar en nivel de logro en los siguientes ámbitos: a) Autoestima académica y motivación escolar; b) Clima de convivencia escolar; c) Participación y formación ciudadana; d) Hábitos de vida saludable. El informe, debe considerar análisis reflexivo de los contenidos de los planes, lista de asistencia y sistematización de las jornadas participativas y reflexivas con el porcentaje de cumplimiento de contenidos mínimos según meta anual, estableciendo, también, fortalezas y oportunidades de mejora. Además, los planes normativos deben ser evaluados mediante las pautas de cotejo de cada plan.

## DIMENSION RECURSOS 10%

OBJETIVO	INDICADOR <sup>7</sup>	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	METAS ESTRATÉGICAS
Liderar la gestión eficiente y eficaz de recursos con foco en; logro de aprendizajes, desarrollo profesional, y trayectorias educativas de los estudiantes facilitando la concreción del proyecto educativo y el logro de las metas institucionales.	<b>INDICADOR 1:</b> Plan Anual de gestión de matrícula por curso, con participación del Consejo escolar. 20%	Matrícula: SIGE Mineduc Asistencia declarada en SIGE/MINEDUC  Plan de gestión Matrícula  Plan de retención y fidelización escolar	<b>Año 1</b> Implementar un plan de retención y fidelización escolar - <b>Se crea un plan de retención y fidelización escolar</b> - <b>Se realizan actividades del plan</b>
	<b>INDICADOR 2:</b> Plan Anual de gestión de asistencia media por curso. 20%	SIGE Mineduc Asistencia declarada en SIGE/MINEDUC  Plan de gestión asistencia y ausentismo crónico por curso  Planillas de seguimiento de estudiantes con inasistencia por curso  Ficha de intervención de estudiantes con problemas de inasistencias por curso  Fichas de entrevistas de apoderados y actas de compromiso	<b>Año 1</b> Implementar un plan de monitoreo de asistencia por curso - <b>Se implementa un plan de monitoreo de asistencia</b> - <b>Se implementan planillas de seguimiento</b> - <b>Se implementa fichas de seguimiento</b>
	<b>INDICADOR 3</b> Plan de pro retención de matrícula por curso. 10%	SIGE Mineduc Retiros  Plan de gestión de retención	<b>Año 1</b> Generar e implementar un plan de retención escolar por curso <b>El plan no se ha generado</b>
		Plan de Desarrollo Profesional Anual  Informe de Implementación.	<b>Año 1</b> Implementar comité de desarrollo profesional docente institucional - <b>Se implemento un comité de desarrollo profesional docente</b> - <b>Se realizan sesiones</b>

**NOTA TÉCNICA:** <sup>7</sup> Los indicadores 1-2-3, deben incorporar como medio de verificación el Plan de Ausentismo Crónico y pro Retención Escolar, considerar el estado actual de la asistencia (cursos más críticos, es decir, que tengan mayor dificultad de asistencia, caracterización de estudiantes y sus familias que presentan mayor índice de inasistencia, diseño de estrategias para mejorar la asistencia, que involucren acciones **destinadas a profesores jefes, familias y estudiantes**. Asimismo, el estado de implementación de las estrategias implementadas identificando aquellas que tuvieron mayor impacto en la asistencia de los estudiantes, como las sesiones de trabajo colaborativo, determinando fortalezas y oportunidades de mejora para abordar el año siguiente.

	<b>INDICADOR 4<sup>8</sup></b> Plan de desarrollo profesional docente de acuerdo a indicadores y orientaciones CPEIP 30%	Plan de Perfeccionamiento docentes interno  Evidencias de jornadas de perfeccionamiento interno	<b>Año 1</b> Implementar comité de desarrollo profesional docente institucional - <b>Se implemento un comité de desarrollo profesional docente</b> <b>Se realizan sesiones</b>
	<b>INDICADOR 5:</b> Procesos administrativos sin sanciones por la superintendencia por cumplimiento administrativo y legal para Fiscalizaciones y/o denuncias 20%	Actas de fiscalización SUPEREDUC. Procesos administrativos SUPEREDUC	<b>Año 1</b> Implementar un plan de fiscalización interno que de cuenta del cumplimiento administrativo en el funcionamiento del establecimiento - <b>No se implementa plan de fiscalización</b>

### DIMENSIÓN RESULTADOS 10%

OBJETIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	METAS ESTRATÉGICAS
Lograr que los cumplimientos de los objetivos de gestión del establecimiento se evidencien en resultados cuantificables, con foco en los resultados de aprendizajes y desarrollo personal y social de los estudiantes, eficiencia interna y	INDICADOR 1: Tasa de asistencia escolar promedio 20%	1. Registro de asistencia mensual SIGE.  2. Actas de reuniones mensuales del equipo de gestión analizando los datos y proponiendo remediales.	<b>Año 1</b> Levantar asistencia media referencial Instalar comité de asistencia y seguimiento escolar <b>No se ha realizado esta forma de acompañamiento referencial de la asistencia</b>
	INDICADOR 2 Tasa de retención escolar 20%	Reportes mensuales de actualización de matrícula en SIGE  Informe final de resultados	<b>Año 1</b> Lograr el 60% de la retención escolar con respecto a la matrícula del año anterior <b>Se logra casi el 90 % de la retención escolar</b> <b>Datos están en cuadros de retención de matrícula</b>
	INDICADOR 3:		<b>Año 1</b>

<sup>8</sup> **NOTAS TÉCNICAS INDICADOR N°4**, El Plan de Desarrollo Profesional docente considera un diagnóstico anual en base a las necesidades pedagógicas y socioemocionales de los estudiantes por curso y asignaturas, las necesidades de actualización docente en concordancia con el marco para la buena enseñanza, las habilidades socioemocionales. las metodologías, objetivos, metas y carta Gantt y contenidos a abordar y formas de monitoreo.

los indicadores asociados a la categoría de desempeño de acuerdo a información entregada por la agencia de la calidad de la educación.	% de estudiantes que se movilizan anualmente del nivel insuficiente, a los niveles elemental y adecuado, en lenguaje y matemática en niveles evaluados por SIMCE. 30%	Reporte de la agencia de educación.  Informe anual de resultados.	Mantener % de estudiantes en los diferentes niveles de aprendizaje Simce con respecto a la medición anterior - Se mantienen los resultados , no se producen alzas significativas , tampoco bajas significativas
	INDICADOR 4: % de incremento de los puntajes de los estudiantes en prueba PAES anual, 10%	Reporte de DEMRE.	Año 1 Generar un registro de resultados PAES del establecimiento y generar un plan de inscripción y preparación . - Existe el registro y planillas de seguimiento resultados paes
	INDICADOR 5:  % de indicadores de Desarrollo Personal y Social que incrementa resultados comparados con el año anterior. 20%	Informe de la Agencia de Calidad.	<b>Año 1</b> Mantener el % de los indicadores de desarrollo personal y social por sexo con respecto a la medición anterior en simce y DIA <b>Se mantiene , pero con una leve tendencia a la baja</b>

		<b>RESUMEN DE LOGRO CONVENIO</b>						
		TOT CONV	TOT LOGRADO					
AREA DE PROCESOS	DIMENSION GESTION PEDAGOGICA	30%	30%	INDICADOR 1	20%	logrado	20%	
				INDICADOR 2	20%	logrado	20%	
				INDICADOR 3	10%	logrado	10%	
				INDICADOR 4	20%	logrado	20%	
				INDICADOR 5	10%	logrado	10%	
				INDICADOR 6	10%	logrado	10%	
				INDICADOR 7	10%	logrado	10%	100%
AREA DE PROCESOS	DIMENSION LIDERAZGO	30%	29%	INDICADOR 1	40%	logrado	40%	
				INDICADOR 2	20%	logrado	20%	
				INDICADOR 3	30%	logrado	30%	
				INDICADOR 4	10%	M/l	6%	96%
AREA DE PROCESOS	DIMENSION CONVIVENCIA ESCOLAR	20%	14%	INDICADOR 1	30%	N/l	0%	
				INDICADOR 2	20%	logrado	20%	
				INDICADOR 3	10%	logrado	10%	
				INDICADOR 4	10%	logrado	10%	
				INDICADOR 5	30%	logrado	30%	70%
AREA DE PROCESOS	DIMENSION RECURSOS	10%	7%	INDICADOR 1	20%	logrado	20%	
				INDICADOR 2	20%	logrado	20%	
				INDICADOR 3	10%	N/l	0%	
				INDICADOR 4	30%	logrado	30%	
				INDICADOR 5	20%	N/l	0%	70%
AREA DE PROCESOS	DIMENSION RESULTADOS	10%	6%	INDICADOR 1	20%	N/l	0%	
				INDICADOR 2	20%	logrado	20%	
				INDICADOR 3	30%	logrado	30%	
				INDICADOR 4	10%	logrado	10%	
				INDICADOR 5	20%	N/l	0%	60%
		100%	86%					

## IX. Observaciones Finales

La presentación de este informe de Gestión año 2024, tiene por objetivo dar cuenta de los niveles de logro alcanzado. Por esta Dirección en cada uno de los indicadores definidos en el convenio y establecer un punto de partida en la evaluación de este mismo.

### Proyecciones 2025

<p>Gestión de Liderazgo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuidad del trabajo por ciclos y coordinaciones</li> <li>- Implementación de la Tercera etapa del plan de acompañamiento Directivo.</li> <li>- Continuidad de la Coordinación de PME: permite sistematizar y monitorear el impacto real de cada una de las acciones del PME en tiempo y forma concreta.</li> <li>- Continuidad del comité de evaluación institucional.</li> <li>- Continuidad del comité de desarrollo profesional docente</li> <li>- Implementación de un plan de fortalecimiento de orientación</li> <li>- Continuidad del plan de Fortalecimiento educación técnico profesional</li> <li>- Continuidad del plan operativo anual</li> </ul>
<p>Gestión del Curriculum</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistematización y monitoreo del plan de gestión técnica. Curricular</li> <li>- Ampliar a otras disciplinas el plan de articulación de trabajo colaborativo.</li> <li>- Realizar monitoreo del trabajo efectivo con las horas de colaboración PIE</li> <li>- Aplicación de diagnósticos restitutivos en el área de lenguaje</li> <li>- Desarrollar un plan de planificación efectiva JEC , que de cuenta de un</li> </ul>

	<p>trabajo efectivo en estas horas .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Salidas pedagógicas encuadradas con el Curriculum</li> </ul>
Gestión de Convivencia Escolar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuidad del comité de sana convivencia</li> <li>- Instalación del comité de ética y probidad profesional</li> <li>- Planes socioemocionales de acompañamiento para profesores-as jefes-as</li> <li>- Implementación del protocolo de contención de crisis</li> <li>- Implementación de monitores de convivencia escolar</li> </ul>
Gestión de Recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crear un plan de usos eficiente de los recursos pedagógicos con los cuales cuenta el establecimiento.</li> <li>- Generar más y mejores convenios de cooperación con la banca privada para establecer mecanismo de adquisición de insumos.</li> <li>- Establecer planillas de uso efectiva de los recursos</li> <li>- Potenciar el uso del cra, enlace y los laboratorios de las especialidades TP: servicio de turismo y servicio de electricidad</li> </ul>
Resultados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avanzar en un 30% en niveles de cobertura curricular por asignaturas</li> <li>- Mejorar tasa de titulación y % de ingreso de estudiantes a educación superior</li> <li>- Fortalecer el trabajo con las mesas sectoriales y comunidades de apoyo TP</li> <li>- Mejorar la asistencia de estudiantes</li> <li>- Mejorar la asistencia de padres y madres a reuniones e implementar y</li> </ul>

	<p>sistematizar el plan de Re-vinculación familiar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mejorar la tasa de promoción</li> <li>- Disminuir la tasa de deserción escolar</li> <li>- Disminuir el ausentismo docente</li> </ul>
<p>PME</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementar sobre el 90% los recursos destinados por subvención sep. para la mejora continua.</li> <li>- Descomprimir el uso inadecuado de fondos sep. para el pago de sueldos</li> <li>- Sistematizar un plan de compra de recursos sep., para comprar en tiempo real y que este recurso tenga real impacto para los aprendizajes.</li> <li>- Articular este nuevo ciclo de mejora con las directrices que nos envíe el Servicio local de Educación</li> <li>- Establecer dotación SEP en concordancia con lo establecido en el marco normativo.</li> </ul>







**SINTESIS FINANCIERA 2024**  
**CENTRO EDUCACIONAL CLARA SOLOVERA**

**1. SUBVENCIONES**

Meses	Subvención normal	SEP preferencial	SEP prioritario	sub mantet	prorretención	
Enero	\$ 59.870.084	\$ 741.554	\$ 8.866.500	\$ 9.469.395		
Febrero	\$ 59.870.084	\$ 784.958	\$ 10.157.517			
Marzo	\$ 56.129.367	\$ 784.958	\$ 10.157.517			
Abril	\$ 57.753.553	\$ 1.128.734	\$ 11.441.515			
Mayo	\$ 63.316.711	\$ 1.096.328	\$ 11.399.272			
Junio	\$ 74.269.310	\$ 1.232.500	\$ 10.938.113		\$ 8.438.360	
Julio	\$ 63.778.102	\$ 1.025.510	\$ 10.952.770			
Agosto	\$ 64.367.337	\$ 1.211.796	\$ 12.835.432			
Septiembre	\$ 69.539.157	\$ 1.035.302	\$ 11.202.354			
Octubre	\$ 68.105.580	\$ 1.021.258	\$ 10.854.746			
Noviembre	\$ 60.657.321	\$ 905.590	\$ 9.672.234			
Diciembre	\$ 58.384.956	\$ 877.484	\$ 8.738.286			
	\$ 756.041.562	\$ 11.845.972	\$ 127.216.256	\$ 9.469.395	\$ 8.438.360	\$913.011.545

MES	CAJAS CHICAS	FAR	KIOSKO	APORTES FOLCLOR	TOTAL
MARZO		500.000	100.000		600000
ABRIL	200.000	600.000	120.000		920.000
MAYO	200.000	600.000	108.000		908.000
JUNIO			50.000		50000
JULIO			70.000		70.000
AGOSTO	200.000	600.000	112.000		912.000
SEPTIEMBRE			66.000		66000
OCTUBRE	200.000	600.000	55.000		855.000
NOVIEMBRE			116.000	447.150	563.150
DICIEMBRE					
	800000	2.900.000	797.000	447.150	4944150

MES	CAJAS CHICAS	FAR	KIOSKO	APORTES FOLCLOR	TOTAL
MARZO		507.818	133.780		641598
ABRIL	214.795	635.646	121.782		972.223
MAYO	201.850	624.519	115.440		941.809
JUNIO			50.190		50190
JULIO			79.850		79.850
AGOSTO	203.879	606.630	112.318		922.827
SEPTIEMBRE			71.465		71465
OCTUBRE	217.700	626.030	76.770		920.500
NOVIEMBRE			148.900	611.000	759900
DICIEMBRE					
	838224	3.000.643	910.495	611.000	5360362

Meses	Total Planilla Sueldos	Montos Recibidos	913.011.545
Enero	121.313.884	Montos Pagados Sueldos	-1.408.011.807
Febrero	107.169.592		
Marzo	107.410.786		-495.000.262
Abril	111.309.519		
Mayo	113.170.346		
Junio	116.986.061		
Julio	114.803.521		
Agosto	125.176.613		
Septiembre	120.714.005		
Octubre	135.880.762		
Noviembre	120.203.574		
Diciembre	113.873.144		
	1.408.011.807		